

**Автономная
некоммерческая организация
«Центр гарантийной поддержки
Ивановской области»**

*153 037, г. Иваново, Шереметевский
пр-т, 85а Тел. (4932) 300-121; 308-934*

Утверждено

**Наблюдательным советом
автономной некоммерческой
организации «Центр гарантийной
поддержки Ивановской области»**

**Протокол № 1
от 02 июля 2020 г.**

Содержание

Наименование документа	Стр.
Порядок отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств	2
Приложение 1 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (форма заявки на участие в отборе)	8
Приложение 2 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (перечень документов для кредитной организации)	11
Приложение 3 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (перечень документов для лизинговой компании)	12
Приложение 4 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (перечень документов для иной финансовой организации)	13
Приложение 5 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (примерное соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств по кредитам/займам, типовая форма договора поручительства для кредитных договоров, договоров займа)	14
Приложение 6 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (примерное соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств по договорам финансовой аренды (лизинга), типовая форма договора поручительства для договоров финансовой аренды (лизинга))	39
Приложение 7 к Порядку отбора финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств (примерное соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств по договорам о предоставлении банковской гарантии, типовая форма договора поручительства для договоров о предоставлении банковской гарантии)	65

ПОРЯДОК
отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», Уставом автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» (далее - Центр) и определяет порядок отбора кредитных организаций, лизинговых компаний и иных финансовых организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредитными организациями, лизинговыми компаниями и иными финансовыми организациями.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Центр – автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области».

Дирекция – коллегиальный постоянно действующий орган Центра.

Кредитная организация (банк/гарант) – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 02.12.1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности», намеревающаяся заключить с Центром соглашение о сотрудничестве.

Лизинговая компания – организация, выполняющая в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателей, намеревающаяся заключить с Центром соглашение о сотрудничестве.

Финансовые организации – кредитные организации, лизинговые компании и иные финансовые организации, осуществляющие финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства, намеревающиеся заключить с Центром соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств (далее – соглашение о сотрудничестве).

Иная финансовая организация - организация, осуществляющая финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства, не являющаяся кредитной, лизинговой или микрофинансовой организацией, намеревающаяся заключить с Центром соглашение о сотрудничестве.

Заемщик - субъект малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в

Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Ивановской области или зарегистрированный на территории других субъектов Российской Федерации, но имеющий обособленные подразделения, филиалы, представительства на территории Ивановской области и уплачивающий налоги в Ивановский областной бюджет и/или местные бюджеты Ивановской области, заключивший или намеревающийся заключить кредитный договор/договор финансовой аренды (лизинга)/договор займа, иной договор с финансовой организацией.

Принципал - субъект малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Ивановской области или зарегистрированный на территории других субъектов Российской Федерации, но имеющий обособленные подразделения, филиалы, представительства на территории Ивановской области и уплачивающий налоги в Ивановский областной бюджет и/или местные бюджеты Ивановской области, заключивший или намеревающийся заключить договор банковской гарантии с финансовой организацией.

Лизингополучатель - субъект малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Ивановской области или зарегистрированный на территории других субъектов Российской Федерации, но имеющий обособленные подразделения, филиалы, представительства на территории Ивановской области и уплачивающий налоги в Ивановский областной бюджет и/или местные бюджеты Ивановской области, заключивший или намеревающийся заключить договор финансовой аренды (лизинга) с финансовой организацией.

Поручительство Центра – способ обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору/договору финансовой аренды (лизинга)/договору займа, принципала по договору банковской гарантии перед финансовой организацией, оформленное договором поручительства.

Лимит условных обязательств на финансовую организацию – максимальный объем поручительств, который может быть предоставлен Центром в обеспечение обязательств субъектов МСП по договорам с конкретной финансовой организацией.

1.3. Предмет отбора

1.3.1. Предметом отбора является право заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед финансовыми организациями по кредитным договорам/договорам займа/договорам

финансовой аренды (лизинга)/договорам о предоставлении банковской гарантии.

1.4. Требования к участникам отбора

1.4.1. К кредитным организациям предъявляются следующие требования:

1) наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

2) наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы кредитной организации за три последних отчетных года, а также положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за три последних отчетных года по кредитной организации или банковской группе, при вхождении кредитной организации в банковскую группу;

3) отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

4) наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе наличие:

а) сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи кредитной организацией заявления для участия в отборе;

б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

5) внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.4.2. К лизинговым компаниям предъявляются следующие требования:

1) отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;

3) отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;

4) наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры

поддержки на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;

5) наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;

6) наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 млн. рублей;

7) отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;

8) отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

9) отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);

10) отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

1.4.3. К иным финансовым организациям предъявляются следующие требования:

1) иная финансовая организация является юридическим лицом - резидентом Российской Федерации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации организации;

3) отсутствие фактов привлечения организации к административной ответственности за предшествующий год;

4) наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год;

5) отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;

6) отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

7) отсутствие применяемых в отношении организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в

виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

2. Процедура отбора финансовых организаций

2.1. Центр в целях предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства проводит отбор финансовых организаций, соответствующих критериям, указанным в пунктах 1.4.1 - 1.4.3 настоящего порядка.

2.2. Процедура отбора финансовых организаций включает в себя следующие мероприятия:

- финансовая организация представляет заявку и комплект документов в соответствии с настоящим порядком;
- Центр осуществляет оценку соответствия финансовых организаций требованиям, установленным пунктами 1.4.1 - 1.4.3 настоящего порядка;
- согласование с финансовыми организациями условий сотрудничества, а также проекта соглашения о сотрудничестве.

3. Заявка на участие в отборе

3.1. Финансовая организация подает заявку на участие в отборе по форме приложения 1 к настоящему порядку.

3.2. Вместе с заявкой представляется комплект документов в соответствии с перечнями, указанными в приложениях 2-4 к настоящему порядку.

3.3. Заявка на участие в отборе и иные документы, представляемые участниками отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

- должны быть составлены на русском языке;
- не должны содержать факсимильных подписей;
- содержать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;
- не должны допускать двусмысленных толкований;
- быть прошиты общим томом (несколькими томами), пронумерованы, скреплены печатью, заверены подписью уполномоченного лица участника отбора;
- верность копий документов должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица;
- копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящем Порядке;
- должны быть четко напечатаны;
- не должны содержать подчисток и исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

3.4. Все документы должны быть заполнены по всем пунктам.

3.5. Представленные документы на участие в отборе не возвращаются.

3.6. Заявка регистрируется уполномоченными лицами Центра в журнале регистрации заявок в порядке поступления заявок. Запись

регистрации включает регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи заявки.

По требованию участника отбора Центр выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.7. Финансовая организация вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

3.8. Финансовая организация и Центр обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

3.9. Финансовая организация вправе изменить заявку в любое время до момента ее рассмотрения. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки. К оформлению изменений заявки предъявляются требования, указанные в пункте 3.3. настоящего порядка. Изменения заявок регистрируются в Журнале регистрации заявок.

3.10. Финансовая организация вправе отозвать заявку путем подачи заявления об отзыве заявки в любое время до дня рассмотрения заявки. Заявление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица.

4. Рассмотрение заявок на участие в отборе

4.1. Заявки на участие в отборе рассматривает Дирекция Центра. Заявки рассматриваются на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком, и на соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктами 1.4.1-1.4.3 настоящего порядка.

4.2. Дирекция принимает решение об отказе в заключение соглашения о сотрудничестве в следующих случаях:

- предоставление финансовой организацией недостоверной информации;
- непредставление определенных настоящим порядком документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствие финансовой организации требованиям, установленным пунктами 1.4.1-1.4.3 настоящего порядка.

4.3. Решения Дирекции Центра оформляются протоколом.

4.4. По результатам отбора финансовых организаций между Центром и финансовой организацией на каждый вид обеспечиваемого обязательства заключается отдельное соглашение о сотрудничестве.

4.5. Соглашение о сотрудничестве заключается с финансовыми организациями, соответствующими требованиям, установленным пунктами 1.4.1-1.4.3 настоящего порядка, заявка и представленные документы которых соответствуют требованиям настоящего порядка, при согласии финансовой организации с положениями типового соглашения о сотрудничестве.

4.6. При обращении финансовой организации с заявкой на участие в отборе с целью заключения соглашения о сотрудничестве по дополнительному виду обеспечиваемого обязательства рассмотрение заявки производится на основании результатов мониторинга ее деятельности на

соответствие критериям, установленными пунктами 1.4.1-1.4.3 настоящего порядка за последний истекший квартал текущего года.

5. Заключение Соглашения

5.1. Центр в письменной форме доводит до сведения финансовой организации результаты отбора с указанием отведенного на финансовую организацию лимита условных обязательств (лимита поручительств). Одновременно направляется подписанное со стороны Центра Соглашение о сотрудничестве по форме Приложений 5,6,7 настоящего порядка.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий порядок утверждается решением Наблюдательного совета.

6.2. По мере необходимости в настоящий порядок могут вноситься изменения либо рассматриваться новая редакция порядка.

Приложение 1
к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения
соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

На фирменном бланке организации

Дата, исходящий номер

Автономной некоммерческой организации
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

в целях заключения соглашения о сотрудничестве
с автономной некоммерческой организацией
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области»
по предоставлению поручительств субъектам малого и среднего
предпринимательства

(наименование финансовой организации)

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в отборе в целях заключения соглашения о сотрудничестве с автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» по предоставлению поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства и направляет настоящую заявку.

1. Настоящим подтверждаем, что _____
_____ соответствует следующим

(наименование финансовой организации)

обязательным требованиям к участникам отбора:

Для кредитной организации¹:

- 1) наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;
- 2) наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы кредитной организации за три последних отчетных года, а также положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности

¹ Выберите нужное.

(МСФО), за три последних отчетных года по кредитной организации или банковской группе, при вхождении кредитной организации в банковскую группу;

3) отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

4) наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе наличие:

а) сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи кредитной организацией заявления для участия в отборе;

б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

5) внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства.

Для лизинговой компании:

1) отнесение лизинговой компании к юридическому лицу - резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;

3) отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;

4) наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки на дату подачи лизинговой компанией заявления для участия в отборе, а также специализированных технологий (программ) работы с субъектами МСП;

5) отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);

6) отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

Для иных финансовых организаций:

1) иная финансовая организация является юридическим лицом - резидентом Российской Федерации, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации организации;

3) отсутствие фактов привлечения организации к административной ответственности за предшествующий год;

4) отсутствие применяемых в отношении организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и даем согласие на подписание Соглашения о сотрудничестве в соответствии с формой Центра.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Центром нами уполномочен [указываются Ф.И.О. работника организации, телефон и другие средства связи].

Все сведения о проведении отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

4. Сообщаем основные сведения об организации

1	Наименование, фирменное наименование, сокращенное наименование	
2	Сведения об организационно-правовой форме	
3	Место нахождения головной организации	
4	Почтовый адрес головной организации	
5	Место нахождения и почтовый адрес структурного подразделения (подразделений) организации	
6	Контакты: номер телефона, факс, адрес электронной почты	
7	Ф.И.О. руководителя	
8	Ответственный исполнитель	
9	Банковские реквизиты организации (для заполнения проекта договора)	

Руководитель организации

(ФИО)

(подпись)

МП

Приложение 2

к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

**Перечень документов,
представляемых кредитной организацией
в автономную некоммерческую организацию
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области»**

1. Опись прилагаемых к заявке документов.
2. Копии Свидетельства о государственной регистрации юридического лица и Свидетельства о регистрации изменений в учредительные документы, заверенные кредитной организацией.
3. Копия действующей редакции Устава, заверенная кредитной организацией.
4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная кредитной организацией копия такой выписки, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки.
5. Заверенная кредитной организацией копия лицензии (лицензий) на осуществление банковских операций.
6. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации.

Приложение 3

к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

**Перечень документов,
представляемых лизинговой компанией
в автономную некоммерческую организацию
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области»**

1. Опись прилагаемых к заявке документов.
2. Копии Свидетельства о государственной регистрации юридического лица и Свидетельства о регистрации изменений в учредительные документы, заверенные организацией.
3. Копия действующей редакции Устава, заверенная организацией.
4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная лизинговой компанией копия такой выписки, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки.
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату.
6. Справка организации о величине собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год.
7. Справка налогового органа о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по налогам и сборам, по страховым взносам, полученная не ранее 30 дней до представления в Центр (оригинал).
8. Справка банка (банков) о величине остатка задолженности по кредиту и наличии (отсутствии) просроченных платежей свыше 30 дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 календарных дней.
9. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации.

Приложение 4
к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

**Перечень документов,
представляемых иной финансовой организацией
в автономную некоммерческую организацию
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области»**

1. Опись прилагаемых к заявке документов.
2. Копии Свидетельства о государственной регистрации юридического лица и Свидетельства о регистрации изменений в учредительные документы, заверенные организацией.
3. Копия действующей редакции Устава, заверенная организацией.
4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная иной финансовой организацией копия такой выписки, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки.
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату.
6. Справка организации о величине собственного капитала и чистых активов за последний отчетный год.
7. Справка налогового органа о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по налогам и сборам, по страховым взносам, полученная не ранее 30 дней до представления в Центр (оригинал).
8. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации – участника отбора.

Приложение 5
к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

ПРИМЕРНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве между
автономной некоммерческой организацией
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области» и

г. Иваново

«___» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области», в дальнейшем именуемая «Центр», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Кредитор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цели и предмет соглашения

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) к кредитным и иным финансовым ресурсам, развития системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов МСП Ивановской области.

1.2. Настоящее Соглашение регламентирует порядок осуществления совместных и согласованных действий Сторон для достижения целей Соглашения и создания благоприятных условий для обеспечения доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам Кредитора.

Участие Кредитора в осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения выражается в предоставлении субъектам МСП финансирования на условиях и в порядке, установленных внутренними нормативными актами Кредитора и настоящим Соглашением.

Участие Центра в осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения выражается в предоставлении обеспечения (поручительств) по кредитным договорам, договорам займа, предоставляемым субъектам МСП.

2. Основные принципы и условия взаимодействия Сторон

2.1. Поручительство Центра предоставляется в обеспечение исполнения обязательств по кредитным договорам, заключаемых Кредитором с субъектами МСП (далее - Заемщик, Заемщики), обладающими по заключению Кредитора устойчивым финансовым положением, но не располагающим достаточным залоговым обеспечением для получения кредита.

Поручительства Центра предоставляются субъектам МСП, соответствующим следующим критериям:

1) Заемщик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) Заемщик зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Ивановской области или зарегистрирован на территории других субъектов Российской Федерации, но имеет обособленные подразделения, филиалы, представительства на территории Ивановской области и уплачивает налоги в Ивановский областной бюджет и/или местные бюджеты;

3) Заемщик не имеет за шесть месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Центра, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров лизинга, займа, договоров банковской гарантии;

4) Заемщик не имеет на дату подачи заявки на предоставление поручительства Центра просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням, штрафам;

5) в отношении Заемщика в течение двух лет (либо меньшего срока, если срок деятельности составляет менее 2 лет), предшествующих дате подачи заявки на предоставление поручительства Центра, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

6) Заемщик не является кредитной и страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, нерезидентом Российской Федерации;

7) Заемщик не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) Заемщик представил необходимые документы, и Центр не имеет сведений о недостоверности представленных сведений и документов;

9) Заемщик представил Кредитору обеспечение кредита в размере не менее 30% от суммы своих обязательств;

10) Заемщик перечислил вознаграждение Центру за предоставление поручительства в установленные договором поручительства сроки.

2.2. Поручительство Центра не предоставляется субъектам МСП по кредитным договорам/договорам займа в обеспечение обязательств по выплате заработной платы, налоговым и иным обязательным платежам, оплате текущих расходов по погашению и обслуживанию кредитов, займов или договоров лизинга и иные цели, не связанные с осуществлением Заемщиком основной деятельности; а также при наличии фактов нарушений условий кредитных договоров, ранее обеспеченных поручительством Центра.

2.3. Лимиты и ограничения, применяемые Центром при выдаче поручительств:

2.3.1. Размер (сумма) одного поручительства Центра не может превышать 70 (семьдесят) процентов от суммы обязательств Заемщика по договору с Кредитором.

Максимальная ответственность Центра перед Кредитором не может превышать 70 (семьдесят) процентов от суммы не исполненных Заемщиком обязательств по заключенному договору на момент предъявления требования Кредитором по такому договору, обеспеченному поручительством Центра.

2.3.2. Под обязательствами субъекта МСП по договору с Кредитором понимается:

1) сумма фактически полученного кредита (сумма неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору в части возврата фактически полученной суммы кредита на дату предъявления требования);

2) сумма фактически полученного займа (сумма неисполненных Заемщиком обязательств по договору займа в части возврата фактически полученной суммы займа на дату предъявления требования).

2.3.3. Центр не отвечает перед Кредитором за исполнение Заемщиком обязательств по договору с Кредитором в части уплаты процентов за пользование заемными средствами, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки, штрафов, пени, повышенных процентов, банковских и иных комиссий, а также операционных расходов Кредитора, связанных с оформлением и выдачей кредита, займа, оформлением сопутствующих договоров (в том числе залога, страхования), расходов по страхованию, оценке имущества, затрат на реализацию предмета залога и иных расходов, связанных с взысканием задолженности по договору с Кредитором, а также прочих расходов, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств по договору с Кредитором.

2.3.4. Поручительство Центра не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного для Кредитора лимита поручительств.

2.3.5. Поручительство Центра предоставляется в отношении кредитных договоров (договоров займа), заключенных в рублях Российской Федерации.

2.3.6. Максимальный размер поручительства Центра на одного Заемщика и/или группу связанных Заемщиков (по действующим договорам) и максимальный размер единовременно предоставляемого поручительства устанавливается приказом Центра.

2.4. Поручительства Центра предоставляются на условиях субсидиарной ответственности Центра перед Кредитором.

2.5. Срок поручительства Центра определяется в договоре поручительства.

2.6. Отношения между Кредитором и Центром по каждому договору, заключенному конкретным Заемщиком, оформляются путем заключения отдельного договора поручительства в порядке и форме, установленном настоящим Соглашением.

Согласованная Сторонами типовая форма договора поручительства прилагается к настоящему Соглашению (приложение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения).

2.7. Лимит поручительств Центра, устанавливаемый на Кредитора.

2.7.1. Лимит поручительств на Кредитора не может превышать 60% (шестьдесят) процентов от общего лимита поручительств Центра.

2.7.2. Лимит поручительств, установленный на Кредитора, может быть изменен в случае:

а) пересчета операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год;

б) использования Кредитором установленного лимита условных обязательств в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;

в) поступления заявления от Кредитора об изменении лимита;

г) использования Кредитором установленного лимита поручительств в размере 80% в текущем финансовом году;

д) превышение Кредитором допустимых размеров убытков в портфеле Центра. Допустимый размер убытков устанавливается решением Дирекции;

е) перераспределения лимитов поручительств на финансовые организации-партнеры Центра.

2.8. Уменьшение лимита поручительств не влияет на размер ответственности Поручителя по заключенным договорам поручительства, который определяется условиями договоров поручительства.

3. Порядок взаимодействия Центра, Кредитора, Заемщика по вопросу предоставления поручительства Центра

3.1. Заемщик самостоятельно обращается к Кредитору с заявкой на предоставление кредита.

3.2. Кредитор самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Кредитора, рассматривает заявку Заемщика, оценивает его финансовое состояние, анализирует представленные им документы и принимает решение о возможности кредитования или отказе в предоставлении кредита.

В случае если предоставляемого Заемщиком и (или) третьими лицами за него обеспечения недостаточно для принятия решения о выдаче кредита, Кредитор информирует Заемщика о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору поручительства Центра.

3.3. При согласии Заемщика получить поручительство Центра Кредитор направляет в Центр следующие документы, удостоверенные уполномоченным лицом Кредитора и оттиском печати:

1) выписка из протокола кредитного комитета (иного уполномоченного органа) Кредитора;

2) копия заключения о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Кредитора о его финансовом состоянии или решения Кредитора об отнесении кредита к группе однородных кредитов (если в выписке из протокола кредитного комитета (иного уполномоченного органа) Кредитора отсутствует заключение о финансовом состоянии Заемщика или иная аналогичная информация);

3) копия заявления Заемщика на получение кредита (займа);

4) копия анкеты Заемщика (если она не совмещена с заявлением Заемщика на получение кредита (займа)).

Центр вправе запросить Кредитора о представлении дополнительных документов в отношении Заемщика (из числа имеющихся у Кредитора) для решения вопроса о предоставлении поручительства Центра.

3.4. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Центра Заемщик вправе самостоятельно предоставить в Центр дополнительные документы, кроме указанных в пункте 3.3. настоящего Соглашения.

3.5. Центр вправе самостоятельно запросить у Заемщика любую дополнительную информацию, необходимую для принятия решения о предоставлении поручительства.

3.6. Центр осуществляет оценку правоспособности Заемщика, проверку деловой репутации, оценку риска возникновения у Центра потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения Заемщиком обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство.

В целях проверки достоверности сведений, указанных в заявке, Центр имеет право запрашивать и получать информацию у третьих лиц и у Заемщика, посещать места осуществления предпринимательской деятельности Заемщика и нахождения предметов залога.

3.7. Сроки рассмотрения заявок Центром при условии комплектности документов, перечень которых устанавливается порядком предоставления поручительств, и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;

2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей;

3.8. Центр по итогам рассмотрения заявки принимает одно из следующих решений:

- отклонить заявку на получение поручительства, указав причины (основания) отказа;

- предоставить поручительство Центра.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении поручительства принимает Дирекция Фонда.

При принятии решения о предоставлении поручительства Дирекция имеет право: определить предельный размер поручительства, отличный от запрашиваемого Заемщиком, определить порядок оплаты вознаграждения, запросить дополнительные документы у Кредитора и Заемщика, осуществить иные полномочия.

3.9. Поручительство Центра оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Кредитором, Заемщиком, Центром.

3.10. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора поручительства Кредитор представляет в Центр надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

- кредитный договор (договор займа), в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Центра;
- договоры залога, страхования предметов залога (страховые полисы), гарантии, поручительства, заключенные в обеспечение исполнения обязательств по кредитному договору (договору займа), по которому было выдано поручительство Центра;
- согласия (акцепты) на списание денежных средств со счетов Заемщика и (или) третьих лиц, открытых в кредитных организациях, заключенные в рамках кредитного договора (договора займа).

3.11. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после фактического получения денежных средств Кредитор представляет в Центр надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных средств Заемщиком от Кредитора.

3.12. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества Кредитор представляет в Центр надлежащим образом заверенные копии договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества.

3.13. Кредитор самостоятельно осуществляет контроль за исполнением заемщиками обязательств по финансовым договорам в соответствии с собственными правилами работы и представляет Центру необходимую информацию в объеме и форме, согласованных в настоящем Соглашении.

3.14. Центр вправе в случае необходимости запрашивать у Заемщика финансовую и другую информацию о ходе реализации финансируемого за счет кредитных (заемных) ресурсов проекта, а также о финансовом состоянии Заемщика.

3.15. В предоставлении поручительства Центра может быть отказано:

- 3.15.1. при предоставлении неполного пакета документов;
- 3.15.2. при недостоверности предоставленных сведений;
- 3.15.3. при нарушении условий настоящего соглашения;
- 3.15.4. при наличии у Заемщика просроченных обязательств по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням и штрафам;

3.15.5. при обнаружении факта неисполнения обязательств Заемщиком по иным кредитным договорам и договорам займа, договорам лизинга, договорам банковской гарантии, государственным контрактам и т.п.;

3.15.6. при нарушении Заемщиком условий предоставления государственной поддержки в предшествующие периоды по любым основаниям;

3.15.7. при необоснованности представленных сведений о финансовом состоянии Заемщика;

3.15.8. в случае, если собственники бизнеса/бенефициары Заемщика имели и (или) имеют, просроченную и (или) непогашенную в добровольном порядке, задолженность по ранее заключенным договорам о привлечении финансовых (заемных) ресурсов;

3.15.9. в иных случаях, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения.

4. Информационный обмен между Центром и Кредитором

4.1. Центр предоставляет Кредитору документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Кредитора для принятия последним решения о заключении договора поручительства.

4.2. Центр ежегодно доводит до Кредитора лимит поручительств на Кредитора и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

4.3. Центр по запросу Кредитора ежеквартально предоставляет информацию:

- о размере средств гарантийного фонда;
- об объеме выданным Центром поручительств;
- о текущих объемах лимитов Центра по финансовым организациям-партнерам.

4.4. Кредитор предоставляет Центру ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию:

а) об объеме кредитов, выданных Кредитором под поручительство Центра за отчетный период;

б) об объеме просроченных и неисполненных субъектами МСП обязательств по кредитным договорам, заключенным под поручительство Центра;

в) об объеме ссудной задолженности (основной долг) по кредитным договорам, заключенным под поручительство Центра;

г) об исполнении Заемщиком обязательств по кредитному договору.

4.5. Кредитор информирует Центр о нарушении субъектом МСП обязательств по кредитным договорам, заключенным под поручительство Центра.

По запросу Центра Кредитор представляет информацию о финансовом состоянии субъекта МСП в течение срока действия договора, обеспеченного поручительством Центра.

При изменении условий кредитного договора Кредитор незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней,

следующих за днем внесения изменений в кредитный договор, письменно извещает об указанных изменениях Центр.

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней Кредитор письменно уведомляет Центр об исполнении Заемщиком своих обязательств по кредитному договору в полном объеме, в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств.

4.6. Документы представляются Сторонами в письменной форме за подписью уполномоченного лица и скрепленные печатью одним из следующих способов:

4.6.1. непосредственно получателю на бумажном носителе с приложением всех необходимых документов;

4.6.2. почтовым отправлением с приложением всех необходимых документов в адрес получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения;

4.6.3. в сканированном виде в адрес электронной почты получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, с последующим представлением на бумажном носителе с приложением всех необходимых документов в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления в адрес электронной почты;

4.6.4. через электронные каналы связи с соответствующим подтверждением ЭЦП.

5. Порядок выполнения Центром обязательств по выданному поручительству

5.1. Порядок выполнения Центром обязательств по выданному поручительству устанавливается договором поручительства.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок действия данного соглашения не ограничен.

6.2. Каждая из Сторон может выйти из настоящего Соглашения, предварительно проинформировав об этом за 30 (тридцать) календарных дней другую Сторону. Все поручительства, выданные Центром в пользу Кредитора по обязательствам субъектов МСП, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

6.3. Выход Кредитора из настоящего Соглашения в соответствии с пунктами 6.1, 6.2 настоящего Соглашения не накладывает на Кредитора никаких финансовых обязательств.

6.4. С момента получения Сторонами друг от друга уведомления о досрочном расторжении Соглашения новые договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

6.5. В случае если по результатам ежеквартального мониторинга деятельности финансовой организации выявлено несоответствие критериям, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе Центра.

Центр в письменной форме уведомляет Кредитора о досрочном расторжении Соглашения за 30 (тридцать) календарных дней до даты досрочного расторжения Соглашения.

6.6. Стороны обязуются соблюдать требования законодательства РФ о противодействии коррупции.

6.7. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

6.8. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Приложение
к Соглашению о сотрудничестве
от «___» _____ 20__ г.

Типовая форма договора поручительства (для кредитных договоров, договоров займа)

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Иваново

«___» _____ 201__ года

_____,
(полное наименование СМСП, организации инфраструктуры)

в лице _____, действующего на
(должность, ФИО)

основании _____, именуемый в дальнейшем «Заемщик»
(Устава, Положения, доверенности и др.)

с _____ одной _____ стороны,

_____,
(полное наименование кредитной организации)

в лице _____, действующего на
(должность, ФИО)

основании _____, именуемый в дальнейшем
(Устава, Положения, доверенности)

«Кредитная организация», с другой стороны, и автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Поручитель», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств перед Кредитной организацией по кредитному договору (в дальнейшем – «Кредитный договор»):

- № _____ ;
- дата заключения: _____ ;
- сумма кредита ²: _____ ;

² В случае предоставления поручительства Поручителя по действующему Кредитному договору с единовременной выдачей, обязательство по которому частично исполнено Заемщиком:

- в пункте 1.1. настоящего Договора указывается также остаток задолженности по основному долгу по Кредитному договору;
- в пункте 1.2. настоящего Договора ответственность Поручителя рассчитывается от остатка задолженности по основному долгу по Кредитному договору на момент заключения настоящего Договора.

- размер процентов за пользование кредитом: _____ % годовых;
- срок возврата кредита: (указывается в соответствии с условиями кредитного договора) _____;
- цель предоставления кредита _____;
- заключенному между _____ и _____,

в части возврата фактически полученной Заемщиком суммы кредита на условиях, указанных в настоящем Договоре, Заемщик, в свою очередь, обязуется уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора, а Кредитная организация обязуется соблюдать порядок предъявления требования к Поручителю, установленный разделом 5 настоящего Договора.

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ (_____) процентов от суммы кредита, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

При предъявлении требования Кредитной организации Поручителю по неисполненным Заемщиком обязательствам объем ответственности Поручителя рассчитывается в соответствии с пунктом 4.1.1 настоящего Договора.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств по возврату суммы основного долга (суммы кредита) по Кредитному договору, в том числе в случае досрочного истребования задолженности Кредитной организацией в соответствии с условиями Кредитного договора. Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком следующих обязательств по Кредитному договору:

- уплата процентов за пользование кредитом;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;
- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;

В случае предоставления поручительства по действующим договорам об открытии невозобновляемой/возобновляемой кредитной линии/овердрафта, либо в случае предоставления поручительства Поручителя по действующему Кредитному договору с единовременной выдачей, по которому Заемщиком не получены денежные средства на момент заключения договора поручительства:

- в пункте 1.1. настоящего Договора указывается остаток ссудной задолженности используемого лимита и размер неиспользованного лимита выдачи/размер лимита задолженности/лимита овердрафта, установленных на момент заключения настоящего Договора;
- в пункте 1.2. настоящего Договора ответственность Поручителя рассчитывается от остатка задолженности используемого лимита выдачи/лимита задолженности/лимита овердрафта.

- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Кредитного договора;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ);
- уплата процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по Кредитному договору;
- любые иные платежи и расходы, указанные в Кредитном договоре и (или) законе как обязательные к уплате по Кредитному договору.

Вышеуказанные обязательства по Кредитному договору обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не дает Кредитной организации предварительного согласия при изменении условий Кредитного договора в случаях, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Договора, а также в иных случаях, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, отвечать перед Кредитной организацией на измененных условиях Кредитного договора.

1.5. Стороны признают и согласны, что по настоящему Договору является обязательным получение Кредитной организацией предварительного письменного согласия Заемщика и Поручителя при изменении условий Кредитного договора в следующих случаях:

- 1.5.1. при переводе на другое лицо долга по Кредитному договору;
- 1.5.2. при заключении договора уступки требования (цессии) по Кредитному договору, за исключением случая уступки прав требования (цессии) по Кредитному договору специально созданному Специализированному финансовому обществу (СФО) в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 1.5.3. при изменении условий обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору, в том числе при оформлении заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, в последующий залог, в случае если на передачу заложенного имущества в последующий залог в соответствии с требованиями действующего законодательства требуется согласие первоначального залогодержателя;
- 1.5.4. при внесении изменений в условия Кредитного договора:
 - 1.5.4.1. увеличения суммы кредита/лимита кредитной линии/лимита овердрафта по Кредитному договору;
 - 1.5.4.2. увеличения срока исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя одним из следующих способов:

- единовременно в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;
- в рассрочку в соответствии с графиком оплаты

Дата платежа	Сумма (руб.)
--------------	--------------

2.3. Заемщик уполномочивает Кредитную организацию на списание в пользу Поручителя суммы вознаграждения за предоставление поручительства или ее части с любого из счетов Заемщика, открытых в Кредитной организации, в том числе путем заранее данного акцепта, с правом полного/частичного списания денежных средств.

2.4. Обязанность Заемщика по уплате вознаграждения за предоставление поручительства или его части будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поручителя.

3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами с учетом пункта 3.2. Договора.

3.2. Отлагательным условием, обуславливающим вступление в силу настоящего Договора, является факт осуществления оплаты Заемщиком вознаграждения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора (оплата в полном объеме в случае единовременного платежа; оплата первого платежа – в случае предоставления рассрочки оплаты).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. В размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору.

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$\Sigma \text{отв.пор.} = A \times \%, \text{ где}$

$\Sigma \text{отв.пор.}$ – размер ответственности Поручителя;

A – остаток задолженности по Кредитному договору в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы кредита на момент предъявления требования Поручителю (сумма кредита за вычетом всех сумм,

поступивших в погашение задолженности по Кредитному договору, в том числе вырученных от продажи заложенного имущества и принятия иных мер, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в п. 1.2. настоящего Договора.

4.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя направить соответствующее уведомление Кредитной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Кредитную организацию о наступлении следующих событий, произошедших в течение действия настоящего Договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- инициирования в отношении Поручителя процедур реорганизации, ликвидации, банкротства.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Кредитной организации возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Кредитной организации.

4.2.2. Требовать от Заемщика и Кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя в письменной форме предоставления документов об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе подтверждающие предоставление Кредитной организацией кредита по целевому назначению, информации о допущенных нарушениях условий Кредитного договора, а также информации о финансовом состоянии Заемщика, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию.

4.2.3. Требовать от Кредитной организации предоставления документов, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику, и передачи Поручителю прав, обеспечивающих эти требования в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Кредитной организации, а также документов, подтверждающих погашение Поручителем суммы кредита (основного долга) за Заемщика по Кредитному договору.

4.2.4. В случаях, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Договора, отказать в предоставлении Кредитной организации соответствующего согласия.

4.2.5. При изменении условий Кредитного договора в случаях, предусмотренных пунктом 1.5.4 настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Поручителя, отвечать перед Кредитной организацией на первоначальных условиях Кредитного договора.

4.2.6. Требовать от Заемщика возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за Заемщика по настоящему Договору в части возврата сумм, фактически выплаченных Кредитной организации во исполнение обязательств Поручителя по настоящему Договору.

Поручитель вправе также требовать от Заемщика (по решению органа управления Поручителя):

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день с момента предъявления Поручителем требования Заемщику (в случае предъявления требования Поручителем);

- возмещения иных расходов, понесенных в связи с ответственностью за Заемщика.

4.2.7. Требовать от Заемщика беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для оценки его финансового состояния.

4.2.8. Требовать от Кредитной организации и Заемщика оказания содействия в предоставлении беспрепятственного доступа к заложенному имуществу, обеспечивающему исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, для проверки его фактического наличия и состояния.

4.3. Заемщик обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором, предоставить Поручителю акт оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы кредита (основного долга) и процентов за пользование кредитом, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

4.3.3. В случае предъявления Кредитной организацией требования об исполнении обязательств по Кредитному договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. В случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по Кредитному договору в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

- 4.3.4.1. суммы, фактически выплаченные Кредитной организации во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

4.3.4.2. проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Заемщику (в случае предъявления требования Поручителем);

4.3.4.3. расходы, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Заемщика (в случае предъявления требования Поручителем).

4.3.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме представить Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий Кредитного договора.

4.3.6. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитную организацию и Поручителя.

4.3.7. Предоставить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для оценки финансового состояния.

4.4. Заемщик имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока Кредитного договора, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия договора поручительства путем заключения Сторонами дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом изменившейся суммы долга и срока действия договора поручительства.

4.5. Кредитная организация обязана:

4.5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора предоставить Поручителю:

- копию Кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому было предоставлено поручительство Поручителя;

- копии договоров залога, заключенных с Заемщиком и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по Кредитному договору в виде движимого и (или) недвижимого имущества (при наличии);

- копии договоров залога имущественных и неимущественных прав (требования по контрактам, залог авторских прав и т. п.) (при наличии);

- копии договоров страхования предмета залога и (или) страховых полисов, с приложением копий документов, подтверждающих оплату страховой премии (при наличии);

- копии договоров гарантии, поручительства, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по Кредитному договору с третьими лицами (при наличии);

- копии согласий (акцептов) на списание денежных средств со счетов Заемщика и (или) третьих лиц, открытых в кредитной(ых) организации(ях) и заключенных в рамках Кредитного договора (договора займа);

- копии документов, подтверждающих предоставление кредита и (или) перечисление денежных средств на расчетный счет Заемщика (при наличии).

Копии договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества предоставляются Кредитной организацией Поручителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их подписания.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Поручителю по акту приема-передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Кредитной организации и скреплены печатью Кредитной организации.

4.5.2. При изменении условий Кредитного договора в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в Кредитный договор, направить Поручителю копии соглашений о внесении изменений в Кредитный договор и/или обеспечительные сделки (в случае их заключения).

4.5.3. При внесении изменений в Кредитный договор, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

4.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Заемщиком нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы кредита (суммы основного долга), нецелевом использовании кредита, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Заемщиком условий Кредитного договора.

4.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

4.5.6. Предоставить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

4.5.7. Осуществлять контроль за исполнением Заемщиком обязательств по кредитным договорам в соответствии с правилами работы Кредитной организации, а также мониторинг финансового состояния Заемщика, состояния имущества, предоставленного в залог в качестве обеспечения обязательств по Кредитным договорам в течение срока действия договора поручительства.

Ежеквартально предоставлять информацию об остаточной сумме кредита (основного долга), выданного под обеспечение Поручителя,

информацию о проверке финансового состояния Заемщика и имущества, заложенного в качестве обеспечения выполнения кредитных обязательств, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента проведения соответствующей проверки.

4.6. Кредитная организация имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.7. Настоящим Заемщик выражает свое согласие на предоставление Кредитором Поручителю всех документов и информации, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы кредита (суммы основного долга) Кредитная организация в письменном виде извещает Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Заемщика перед Кредитной организацией.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по Кредитному договору должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии извещения.

Под неисполнением обязательств по Кредитному договору понимается неисполнение обязательств по Кредитному договору в срок, указанный в Кредитном договоре как срок возврата кредита (его части) или неисполнение обязательств по возврату кредита в срок, установленный Кредитной организацией в требовании о досрочном возврате кредита.

5.2. В сроки, установленные Кредитной организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы кредита (основного долга) Кредитная организация предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Кредитной организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Кредитной организации с приложением копий подтверждающих задолженность Заемщика документов.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Кредитной организацией Поручителю.

5.3. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Кредитной организации.

5.4. Заемщик в срок, указанный в требовании (претензии), в письменной форме уведомляет Кредитную организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении требования (претензии) Кредитной организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Кредитной организацией требования (претензии) с указанием причин.

5.5. В течение не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты наступления срока исполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору (пункт 5.1. настоящего Договора) Кредитная организация применяет к Заемщику все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы кредита (основного долга), в том числе:

- урегулирование задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирование задолженности, заключение мирового соглашения (в досудебном/судебном порядке/на стадии исполнения решения суда) и иные меры, направленные на добросовестное исполнение обязательств Заемщиком;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, в том числе после заключения Кредитного договора, по которым Заемщиком и его поручителями предоставлено право Кредитной организации на списание денежных средств в погашение обязательств Заемщика по Кредитному договору (если требование Кредитной организации о взыскании задолженности по Кредитному договору может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);

- предъявление требований по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя) в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы кредита (основного долга);

- наложение обеспечительных мер на имущество, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Заемщика задолженности и внесудебная реализация предмета залога (если применимо);

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика и (или) поручителей – третьих лиц (за исключением Поручителя), если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество

в службу судебных приставов для исполнения (при наличии исполнительных документов).

Дополнительно Кредитная организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.

5.6. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 5.5. настоящего Договора, в случае, если в порядке, установленном Кредитным договором, сумма кредита (основного долга) не была возвращена Кредитной организации, Кредитная организация предъявляет требование (претензию) к Поручителю, которое должно содержать:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименования Кредитной организации и Заемщика);
- реквизиты Кредитного договора (дата заключения, номер договора, наименования Кредитной организации и Заемщика);
- указание на просрочку исполнения Заемщиком его обязательства по возврату суммы кредита (основного долга) Кредитной организации согласно Кредитному договору не менее чем на 90 дней;
- срок удовлетворения требования Кредитной организации (не более 30 календарных дней).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Кредитной организации.

5.7. К требованию, указанному в пункте 5.6. настоящего Договора, прикладываются:

- копия Кредитного договора и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- расчет текущей суммы основного долга, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Кредитной организации к задолженности Заемщика;
- расчет суммы, истребуемой к оплате по Договору, включая расчет ответственности Поручителя по настоящему Договору, исходя из определенного в соответствии с пунктом 4.1.1. настоящего Договора размера ответственности Поручителя, равного ____% от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по Кредитному договору (не возвращенной в установленных Кредитным договором порядке и сроки суммы кредита), составленный на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;
- информация о реквизитах банковского счета Кредитной организации для перечисления денежных средств Поручителем;
- информация в произвольной форме (в виде отдельного документа) о предпринятых Кредитной организацией действиях по взысканию просроченной задолженности Заемщика по возврату суммы кредита с

подробным описанием предпринятых мер и достигнутых результатов и приложением подтверждающих документов;

- копия требования (претензии) Кредитной организации к Заемщику об исполнении Заемщиком нарушенных обязательств (с подтверждением его направления Заемщику), а также, при наличии, копия ответа Заемщика на указанное требование Кредитной организации;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Кредитному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика была предоставлена независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой (банковской) гарантии (поручительств третьих лиц);

- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика выданы поручительства третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с

Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- справка о целевом использовании кредита (займа);

- выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика, полученного по предоставленному кредиту;

- копии иных документов, подтверждающих нарушение Заемщиком условий Кредитного договора (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы в подтверждение проведенной Кредитной организацией работы по взысканию задолженности по Кредитному договору.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Кредитной организацией к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Поручителю иски в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

5.8. Требование Кредитной организации с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Поручителю по адресу места нахождения Поручителя с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.9. Датой предъявления Поручителю требования Кредитной организации с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Поручителем, а именно:

- при направлении Требования Кредитной организацией и приложенных к нему документов по почте - дата расписки Поручителя в почтовом уведомлении о вручении;

- при направлении Требования Кредитной организацией и приложенных к нему документов уполномоченному представителю Поручителя - дата расписки уполномоченного представителя Поручителя в получении требования Кредитной организации и приложенных к нему документов.

5.10. Предъявление требования Кредитной организации не может осуществляться ранее предусмотренных Кредитным договором первоначально установленных сроков исполнения обязательств Заемщика,

действовавших на момент вступления в силу настоящего Договора и Кредитного договора, за исключением случая досрочного истребования Кредитной организацией задолженности по Кредитному договору в соответствии с условиями Кредитного договора.

5.11. В случае если требование Кредитной организации не соответствует указанным выше требованиям, Поручитель не осуществляет выплату по Договору.

5.12. В случае предъявления Кредитной организацией требования о совершении платежа по поручительству Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты предъявления требования Кредитной организацией рассматривает требование Кредитной организации и представленные документы на предмет их соответствия условиям Договора и уведомляет Кредитную организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений направляет в Кредитную организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требований Кредитной организацией перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

5.13. Обязательства Поручителя по Договору в отношении требования Кредитной организации считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Кредитной организации.

5.14. Поручитель вправе отказать Кредитной организации в рассмотрении требования Кредитной организации в одном из следующих случаев:

- если требование Кредитной организации или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего Договора;
- если требование предъявлено Поручителю по окончании срока действия настоящего Договора.

5.15. Поручитель не несет ответственности за соответствие действительности сведений, указанных в требовании Кредитной организации и приложенных к нему документах, и принимает решение о совершении платежа по Договору исключительно при условии соответствия требования и представленных документов условиям Договора по внешним признакам.

5.16. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией за невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору ограничивается суммой требования, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.7. Договора, но не более размера ответственности, установленного пунктом 1.2. Договора, подтвержденного документами, перечисленными в пункте 5.7. настоящего Договора.

5.17. К Поручителю с момента исполнения обязательств по настоящему Договору переходят права Кредитной организации по Кредитному договору и права, обеспечивающие исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору в том объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил

требования Кредитной организации, включая права требования к каждому из других поручителей Заемщика, к иным лицам (при их наличии), принадлежащие Кредитной организации как залогодержателю.

5.18. Кредитная организация и Поручитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем подписывают акт сверки взаиморасчетов по настоящему Договору.

5.19. После исполнения обязательств по настоящему Договору Поручитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств предъявляет Кредитной организации требование о предоставлении документов или заверенных копий, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.20. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

5.21. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование во внесудебном и судебном порядке Заемщику, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Заемщика) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Кредитной организации.

5.22. Все документы, представляемые Кредитной организацией Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации. Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

6. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор заключен на ____ календарных дней и прекращает свое действие «__» _____ 20__ г.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. с прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору;

6.2.2. в случае исполнения Поручителем обязательств по Договору;

6.2.3. в случае отказа Кредитной организации принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком, солидарными поручителями или Поручителем;

6.2.4. при изменении условий Кредитного договора без предварительного письменного согласия Поручителя в случаях, предусмотренных пунктами 1.5.1 - 1.5.2 настоящего Договора;

6.2.5. в случае принятия Кредитной организацией отступного при наличии полного погашения задолженности по Кредитному договору;

6.2.6. в случае предъявления Банком заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Заемщика, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве;

6.2.7. в случае исключения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Кредитная организация не предъявила в суд или в ином установленном законом порядке требование к Поручителю;

6.2.8. по истечении срока действия поручительства;

6.2.9. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом по почтовому адресу, указанному в Договоре, за подписью уполномоченного лица.

7.3. По настоящему Договору Кредитная организация получает право на предъявление требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктом 5.5. настоящего Договора. Стороны признают и согласны с тем, что порядок предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю, установленный пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Договора, является обязательным досудебным порядком урегулирования спора.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ивановской области.

7.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение 6
к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

ПРИМЕРНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между автономной некоммерческой организацией
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области» и

г. Иваново

«__» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области», в дальнейшем именуемая «Центр», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Лизингодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цели и предмет соглашения

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) к кредитным и иным финансовым ресурсам, развития системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов МСП Ивановской области.

1.2. Настоящее Соглашение регламентирует порядок осуществления совместных и согласованных действий Сторон для достижения целей Соглашения и создания благоприятных условий для обеспечения доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам Лизингодателя.

Участие Лизингодателя в осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения выражается в предоставлении субъектам МСП финансирования на условиях и в порядке, установленных внутренними нормативными актами Лизингодателя и настоящим Соглашением.

Участие Центра в осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения выражается в предоставлении обеспечения (поручительств) по договорам лизинга, предоставляемым субъектам МСП.

2. Основные принципы и условия взаимодействия Сторон

2.1. Поручительство Центра предоставляется в обеспечение исполнения обязательств по договорам лизинга, заключаемых Лизингодателем с субъектами МСП (далее - Лизингополучатель), обладающими по заключению Лизингодателя устойчивым финансовым положением, но не располагающим достаточным залоговым обеспечением для получения лизинга.

Поручительства Центра предоставляются субъектам МСП, соответствующим следующим критериям:

1) Заемщик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) Заемщик зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Ивановской области или зарегистрирован на территории других субъектов Российской Федерации, но имеет обособленные подразделения, филиалы, представительства на территории Ивановской области и уплачивает налоги в Ивановский областной бюджет и/или местные бюджеты;

3) Заемщик не имеет за шесть месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров лизинга, займа;

4) Заемщик не имеет на дату подачи заявки на предоставление поручительства Центра просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням, штрафам;

5) в отношении Лизингополучателя в течение двух лет (либо меньшего срока, если срок деятельности составляет менее 2 лет), предшествующих дате подачи заявки на предоставление поручительства Центра, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

6) Заемщик не является кредитной и страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, нерезидентом Российской Федерации;

7) Заемщик не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) Заемщик представил необходимые документы, и Центр не имеет сведений о недостоверности представленных сведений и документов;

9) Заемщик представил Лизингодателю обеспечение лизинга в размере не менее 30% от суммы своих обязательств;

10) Заемщик перечислил вознаграждение Центру за предоставление поручительства в установленные договором поручительства сроки.

2.2. Поручительство Центра не предоставляется субъектам МСП по договорам лизинга также при наличии фактов нарушений Лизингополучателем условий договоров, ранее обеспеченных поручительством Центра.

2.3. Лимиты и ограничения, применяемые Центром при выдаче поручительств:

2.3.1. Размер (сумма) одного поручительства Центра не может превышать 70 (семьдесят) процентов от суммы обязательств Лизингополучателя по договору с Лизингодателем.

Максимальная ответственность Центра перед Лизингодателем не может превышать 70 (семьдесят) процентов от суммы не исполненных Лизингополучателем обязательств по заключенному договору на момент предъявления требования Лизингодателем по такому договору, обеспеченному поручительством Центра.

2.3.2. Под обязательствами субъекта МСП по договору с Лизингодателем понимается сумма неосуществленных Лизингополучателем лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга).

2.3.3. Центр не отвечает перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по договору с Лизингодателем в части уплаты процентов за пользование заемными средствами, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки, штрафов, пени, повышенных процентов, банковских и иных комиссий, а также операционных расходов Лизингодателя, связанных с оформлением и выдачей лизинга, оформлением сопутствующих договоров (в том числе залога, страхования), расходов по страхованию, оценке имущества, затрат на реализацию предмета залога и иных расходов, связанных с взысканием задолженности по договору с Лизингодателем, а также прочих расходов, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств по договору с Лизингодателем.

2.3.4. Поручительство Центра не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного для Лизингодателя лимита поручительств.

2.3.5. Поручительство Центра предоставляется в отношении договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных в рублях Российской Федерации.

2.3.6. Максимальный размер поручительства Центра на одного Лизингополучателя и/или группу связанных Лизингополучателей (по действующим договорам) и максимальный размер единовременно предоставляемого поручительства устанавливается приказом Центра.

2.4. Поручительства Центра предоставляются на условиях субсидиарной ответственности Центра перед Лизингодателем.

2.5. Срок поручительства Центра определяется в договоре поручительства.

2.6. Отношения между Лизингодателем и Центром по каждому договору, заключенному конкретным Лизингополучателем, оформляются путем заключения отдельного договора поручительства в порядке и форме, установленном настоящим Соглашением.

Согласованная Сторонами типовая форма договора поручительства прилагается к настоящему Соглашению (приложение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения).

2.7. Лимит поручительств Центра, устанавливаемый на Лизингодателя.

2.7.1. Лимит поручительств на Лизингодателя не может превышать 60% (шестьдесят) процентов от общего лимита поручительств Центра.

2.7.2. Лимит поручительств, установленный на Лизингодателя, может быть изменен в случае:

а) пересчета операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год;

б) использования Лизингодателем установленного лимита условных обязательств в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;

в) поступления заявления от Лизингодателя об изменении лимита;

г) использования Лизингодателем установленного лимита поручительств в размере 80% в текущем финансовом году;

д) превышения финансовой организацией допустимых размеров убытков в портфеле Центра. Допустимый размер убытков устанавливается решением Дирекции;

е) перераспределения лимитов поручительств на финансовые организации.

2.8. Уменьшение лимита поручительств не влияет на размер ответственности Поручителя по заключенным договорам поручительства, который определяется условиями договоров поручительства.

3. Порядок взаимодействия Центра, Лизингодателя, Лизингополучателя по вопросу предоставления поручительства Центра

3.1. Заемщик самостоятельно обращается к Лизингодателю с заявкой на предоставление лизинга.

3.2. Лизингодатель самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Лизингодателя, рассматривает заявку Лизингополучателя, оценивает его финансовое состояние, анализирует представленные им документы и принимает решение о возможности финансирования или отказе в предоставлении лизинга.

В случае если предоставляемого Лизингополучателем и (или) третьими лицами за него обеспечения недостаточно для принятия решения о предоставлении лизинга или если это предусмотрено условиями финансирования, Лизингодатель информирует Лизингополучателя о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя по договору лизинга поручительства Центра.

3.3. При согласии Лизингополучателя получить поручительство Центра Лизингодатель направляет в Центр следующие документы, удостоверенные уполномоченным лицом Лизингодателя и оттиском печати:

1) выписка из протокола уполномоченного органа Лизингодателя;

- 2) копия заключения о финансовом состоянии Лизингополучателя или мотивированного суждения Лизингодателя о его финансовом состоянии;
- 3) копия заявления Лизингополучателя на получение лизинга;
- 4) копия анкеты Лизингополучателя (если она не совмещена с заявлением Лизингополучателя на получение лизинга).

Центр вправе запросить Лизингодателя о представлении дополнительных документов в отношении Лизингополучателя (из числа имеющихся у Лизингодателя) для решения вопроса о предоставлении поручительства Центра.

3.4. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Центра Лизингополучатель вправе самостоятельно предоставить в Фонд дополнительные документы, кроме указанных в пункте 3.3. настоящего Соглашения.

3.5. Центр вправе самостоятельно запросить у Лизингополучателя любую дополнительную информацию, необходимую для принятия решения о предоставлении поручительства.

3.6. Центр осуществляет оценку правоспособности Лизингополучателя, проверку деловой репутации, оценку риска возникновения у Центра потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения Лизингополучателем обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство.

В целях проверки достоверности сведений, указанных в заявке, Центр имеет право запрашивать и получать информацию у третьих лиц и у Лизингополучателя, посещать места осуществления предпринимательской деятельности Лизингополучателя и нахождения предметов залога.

3.7. Сроки рассмотрения заявок Центром при условии комплектности документов, перечень которых устанавливается порядком предоставления поручительств, и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

- 1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;
- 2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей;

3.8. Центр по итогам рассмотрения заявки принимает одно из следующих решений:

- отклонить заявку на получение поручительства, указав причины (основания) отказа;
- предоставить поручительство Центра.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении поручительства принимает Дирекция Центра.

При принятии решения о предоставлении поручительства Дирекция имеет право: определить предельный размер поручительства, отличный от запрашиваемого Лизингополучателем, определить порядок оплаты

вознаграждения, запросить дополнительные документы у Лизингодателя и Лизингополучателя, осуществить иные полномочия.

3.9. Поручительство Центра оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Лизингодателем, Лизингополучателем, Центром.

3.10. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора поручительства Лизингодатель представляет в Центр надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

- договор финансовой аренды (лизинга), в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Центра;

- договоры залога, страхования предметов залога (страховые полисы), гарантии, поручительства, заключенные в обеспечение исполнения обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), по которому было выдано поручительство Центра;

- согласия (акцепты) на списание денежных средств со счетов Лизингополучателя и (или) третьих лиц, открытых в кредитных организациях, заключенные в рамках договора финансовой аренды (лизинга).

3.11. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после фактического получения предмета лизинга Лизингодатель представляет в Центр надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение предмета лизинга Лизингополучателем от Лизингодателя.

3.12. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества Лизингодатель представляет в Центр надлежащим образом заверенные копии договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества.

3.13. Лизингодатель самостоятельно осуществляет контроль за исполнением Лизингополучателями обязательств по финансовым договорам в соответствии с собственными правилами работы и представляет Центру необходимую информацию в объеме и форме, согласованных в настоящем Соглашении.

3.14. Центр вправе в случае необходимости запрашивать у Лизингополучателя финансовую и другую информацию о ходе реализации финансируемого за счет кредитных (заемных) ресурсов проекта, а также о финансовом состоянии Лизингополучателя.

3.15. В предоставлении поручительства Центра может быть отказано:

3.15.1. при предоставлении неполного пакета документов;

3.15.2. при недостоверности предоставленных сведений;

3.15.3. при нарушении условий настоящего соглашения;

3.15.4. при наличии у Лизингополучателя просроченных обязательств по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням и штрафам;

3.15.5. при обнаружении факта неисполнения обязательств Лизингополучателем по иным кредитным договорам и договорам займа,

договорам лизинга, договорам банковской гарантии, государственным контрактам и т.п.;

3.15.6. при нарушении Лизингополучателем условий предоставления государственной поддержки в предшествующие периоды по любым основаниям;

3.15.7. при необоснованности представленных сведений о финансовом состоянии Лизингополучателя;

3.15.8. в случае, если собственники бизнеса/бенефициары Лизингополучателя имели и (или) имеют, просроченную и (или) непогашенную в добровольном порядке, задолженность по ранее заключенным договорам о привлечении финансовых (заемных) ресурсов;

3.15.9. в иных случаях, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения.

4. Информационный обмен между Центром и Лизингодателем

4.1. Центр предоставляет Лизингодателю документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Лизингодателя для принятия последним решения о заключении договора поручительства.

4.2. Центр ежегодно доводит до Лизингодателя лимит поручительств на Лизингодателя и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

4.3. Центр по запросу Лизингодателя ежеквартально предоставляет информацию:

- о размере средств гарантийного фонда;
- об объеме выданных Центром поручительств;
- о текущих объемах лимитов Центра по финансовым организациям.

4.4. Лизингодатель предоставляет Центру ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию:

а) об объеме лизинга, предоставленного Лизингодателем под поручительство Центра за отчетный период;

б) об объеме просроченных и неисполненных субъектами МСП обязательств по договорам лизинга, заключенным под поручительство Центра;

в) об объеме задолженности по договорам лизинга, заключенным под поручительство Центра;

г) об исполнении Лизингополучателем обязательств по договору лизинга.

4.5. Лизингодатель информирует Центр о нарушении субъектом МСП обязательств по договорам лизинга, заключенным под поручительство Центра.

По запросу Центра Лизингодатель представляет информацию о финансовом состоянии субъекта МСП в течение срока действия договора, обеспеченного поручительством Центра.

При изменении условий договора лизинга Лизингодатель незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней,

следующих за днем внесения изменений в кредитный договор, письменно извещает об указанных изменениях Центр.

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней Лизингодатель письменно уведомляет Центр об исполнении Лизингополучателем своих обязательств по договору лизинга в полном объеме, в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств.

4.6. Документы представляются Сторонами в письменной форме за подписью уполномоченного лица и скрепленные печатью одним из следующих способов:

4.6.1. непосредственно получателю на бумажном носителе с приложением всех необходимых документов;

4.6.2. почтовым отправлением с приложением всех необходимых документов в адрес получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения;

4.6.3. в сканированном виде в адрес электронной почты получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, с последующим представлением на бумажном носителе с приложением всех необходимых документов в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления в адрес электронной почты;

4.6.4. через электронные каналы связи с соответствующим подтверждением ЭЦП.

5. Порядок выполнения Центром обязательств по выданному поручительству

5.1. Порядок выполнения Центром обязательств по выданному поручительству устанавливается договором поручительства.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок действия данного соглашения не ограничен.

6.2. Каждая из Сторон может выйти из настоящего Соглашения, предварительно проинформировав об этом за 30 (тридцать) календарных дней другую Сторону. Все поручительства, выданные Центром в пользу Лизингодателя по обязательствам субъектов МСП, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

6.3. Выход Лизингодателя из настоящего Соглашения в соответствии с пунктами 6.1, 6.2 настоящего Соглашения не накладывает на Лизингодателя никаких финансовых обязательств.

6.4. С момента получения Сторонами друг от друга уведомления о досрочном расторжении Соглашения новые договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

6.5. В случае если по результатам ежеквартального мониторинга деятельности Лизингодателя выявлено несоответствие критериям, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе Центра.

Центр в письменной форме уведомляет Лизингодателя о досрочном расторжении Соглашения за 30 (тридцать) календарных дней до даты досрочного расторжения Соглашения.

6.6. Стороны обязуются соблюдать требования законодательства РФ о противодействии коррупции.

6.7. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

6.8. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Приложение
к Соглашению о сотрудничестве
от «___» _____ 20__ г.

Типовая форма договора поручительства (для договоров финансовой аренды (лизинга))

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Иваново

«___» _____ 201__ года

_____,
(полное наименование СМСП)

в лице _____, действующего на
(должность, ФИО)
основании _____, именуемый в дальнейшем «Лизингополучатель»
(Устава, Положения, доверенности и др.)

с _____ стороны,
одной _____,
(полное наименование лизинговой компании)

в лице _____, действующего на
(должность, ФИО)
основании _____, именуемый в дальнейшем
(Устава, Положения, доверенности)

«Лизинговая компания», с другой стороны, и автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Поручитель», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Лизинговой компанией за исполнение Лизингополучателем обязательств перед Лизинговой компанией по договору финансовой аренды (лизинга) (в дальнейшем – «Лизинговый договор»):

- № _____;
- дата заключения: _____;
- стоимость предмета лизинга: _____;
- процентная ставка: _____ %;
- выкупная цена предмета лизинга: _____;
- авансовый лизинговый платеж: _____;
- срок лизинга: (указывается в соответствии с условиями лизингового договора) _____;

- цель предоставления лизинга _____;
- заключенному между _____ и _____,

в части погашения стоимости предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга) на условиях, указанных в настоящем договоре, Лизингополучатель, в свою очередь, обязуется уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора, а Лизинговая компания обязуется соблюдать порядок предъявления требования к Поручителю, установленный разделом 5 настоящего Договора

1.2. Ответственность Поручителя перед Лизинговой компанией по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ (_____) процентов от суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора.

При предъявлении требования Лизинговой компании Поручителю по неисполненным Лизингополучателем обязательствам объем ответственности Поручителя рассчитывается в соответствии с пунктом 4.1.1 настоящего Договора.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Лизинговой компанией за исполнение Лизингополучателем обязательств по возврату суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга) по лизинговому договору, в том числе в случае досрочного истребования задолженности Лизинговой компанией в соответствии с условиями лизингового договора.

Поручитель не отвечает перед Лизинговой компанией за исполнение Должником следующих обязательств по лизинговому договору:

- уплата процентов за пользование лизингом;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;
- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением лизингового договора;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 ГК РФ);
- уплата процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (статья 317.1 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору;
- любые иные платежи и расходы, указанные в лизинговом договоре и (или) законе как обязательные к уплате по лизинговому договору.

Вышеуказанные обязательства по лизинговому договору обеспечиваются Лизингополучателем самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Лизинговой компанией договоров.

1.4. По настоящему договору Поручитель не дает Лизинговой компании предварительного согласия при изменении условий лизингового договора в случаях, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Договора, а также в иных случаях, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, отвечать перед Лизинговой компанией на измененных условиях лизингового договора.

1.5. Стороны признают и согласны, что по настоящему Договору является обязательным получение Лизинговой компанией предварительного письменного согласия Лизингополучателя и Поручителя при изменении условий лизингового договора в следующих случаях:

1.5.1. при переводе на другое лицо долга по лизинговому договору;

1.5.2. при заключении договора уступки требования (цессии) по лизинговому договору, за исключением случая уступки прав требования (цессии) по лизинговому договору специально созданному специализированному финансовому обществу (СФО) в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.5.3. при изменении условий обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору, в том числе при оформлении имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору, в последующий залог; в случае если на передачу заложенного имущества в последующий залог в соответствии с требованиями действующего законодательства требуется согласие первоначального держателя;

1.5.4. при внесении изменений в условия лизингового договора:

1.5.5.1. увеличения суммы лизинга по лизинговому договору;

1.5.5.2. увеличения срока исполнения обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору.

2. Вознаграждение Поручителя

2.1. Лизингополучатель за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Лизингополучателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя одним из следующих способов:

- единовременно в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;

- в рассрочку в соответствии с графиком оплаты

Дата платежа	Сумма (руб.)
--------------	--------------

2.3. Лизингополучатель уполномочивает Лизинговую компанию на списание в пользу Поручителя суммы вознаграждения за предоставление поручительства или ее части с любого из счетов Лизингополучателя, открытых в кредитной организации, в том числе путем заранее данного акцепта, с правом полного/частичного списания денежных средств.

2.4. Обязанность Лизингополучателя по уплате вознаграждения за предоставление поручительства или его части будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поручителя.

3. Вступление в силу договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами с учетом пункта 3.2 договора.

3.2. Отлагательным условием, обуславливающим вступление в силу настоящего договора, является факт осуществления оплаты Лизингополучателем вознаграждения, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего договора (оплата в полном объеме в случае единовременного платежа; оплата первого платежа – в случае предоставления рассрочки оплаты).

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. В размере, порядке и сроки, установленные настоящим договором нести субсидиарную ответственность за исполнение Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору.

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Лизинговой компанией требования (претензии) к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$\Sigma_{\text{отв.пор.}} = A \times \%,$ где

$\Sigma_{\text{отв.пор.}}$ – размер ответственности Поручителя;

A – остаток суммы лизинговых платежей по лизинговому договору в части погашения стоимости предмета лизинга по лизинговому договору на момент предъявления требования Поручителю (сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга за вычетом всех сумм, поступивших в погашение задолженности по лизинговому договору, в том числе вырученных от продажи имущества (в досудебном порядке) и принятия иных мер, предусмотренных разделом 5 настоящего договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в пункте 1.2 настоящего договора.

4.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя направить соответствующее уведомление Лизинговой компании в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Лизинговую компанию о

наступлении следующих событий, произошедших в течение действия настоящего договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем договоре платежных реквизитов Поручителя;
- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- инициирования в отношении Поручителя процедур реорганизации, ликвидации, банкротства.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Лизинговой компании возражения, которые мог бы предоставить Лизингополучатель, даже в случае признания Лизингополучателем долга и (или) отказа Лизингополучателем от выдвижения своих возражений Лизинговой компании.

4.2.2. Требовать от Лизингополучателя и Лизинговой компании в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя в письменной форме предоставления документов об исполнении Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору, информации о допущенных нарушениях условий лизингового договора, а также информации о финансовом состоянии Лизингополучателя, о фактическом наличии и состоянии имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию.

4.2.3. Требовать от Лизинговой компании предоставления документов, удостоверяющих права требования Лизинговой компании к Лизингополучателю, и передачи Поручителю прав, обеспечивающих эти требования в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Лизинговой компании, а также документов, подтверждающих погашение Поручителем суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга за Лизингополучателя по лизинговому договору.

4.2.4. В случаях, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Договора, отказать в предоставлении Лизинговой компании соответствующего согласия.

4.2.5. При изменении условий лизингового договора в случаях, предусмотренных пунктами 1.5.4 настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Поручителя, отвечать перед Лизинговой компанией на первоначальных условиях лизингового договора.

4.2.6. Требовать от Лизингополучателя возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за него по настоящему договору в части возврата сумм, фактически выплаченных Лизинговой компании во исполнение обязательства Поручителя по настоящему договору;

Поручитель вправе также требовать от Лизингополучателя (по решению органа управления Поручителя):

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день с момента оплаты Поручителем Лизинговой компании по обязательствам Лизингополучателя (в случае предъявления требования Поручителем);

- возмещение иных расходов, понесенных в связи с ответственностью за Лизингополучателя.

4.2.7. Требовать от Лизингополучателя беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Лизингополучателя, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Лизингополучателя для оценки его финансового состояния.

4.2.8. Требовать от Лизинговой компании и Лизингополучателя оказания содействия в предоставлении беспрепятственного доступа к имуществу, обеспечивающему исполнение обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору, для проверки его фактического наличия и состояния.

4.3. Лизингополучатель обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим договором, предоставить Поручителю акт оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания договора.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий лизингового договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях лизингового договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга) и процентов по лизингу, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Лизингополучателем своих обязательств по лизинговому договору.

4.3.3. В случае предъявления Лизинговой компанией требования об исполнении обязательств по лизинговому договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. В случае исполнения обязательств Поручителем за Лизингополучателя по лизинговому договору в рамках настоящего договора оплатить Поручителю:

4.3.4.1. суммы, фактически выплаченные Лизинговой компании во исполнение обязательства Поручителя по настоящему договору;

4.3.4.2. проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Лизингополучателю (в случае предъявления требования поручителем);

4.3.4.3. расходы, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Лизингополучателя (в случае предъявления требования поручителем).

4.3.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме представить Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по лизинговому договору, в том числе о допущенных нарушениях условий лизингового договора.

4.3.6. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Лизинговую компанию и Поручителя.

4.3.7. Предоставить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для оценки финансового состояния. По запросу Поручителя предоставить информацию, касающуюся финансово-хозяйственной деятельности Лизингополучателя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения указанного запроса.

4.4. Лизингополучатель имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока лизингового договора, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия договора поручительства путем заключения Сторонами дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом изменившейся суммы долга и срока действия договора поручительства.

4.5. Лизинговая компания обязана:

4.5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего договора предоставить Поручителю:

- копию договора финансовой аренды (лизинга), в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Фонда;
- копии договоров залога, страхования предметов залога (страховые полисы), гарантии, поручительства, заключенные в обеспечение исполнения обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), по которому было выдано поручительство Фонда;
- копии согласий (акцептов) на списание денежных средств со счетов Лизингополучателя и (или) третьих лиц, открытых в кредитных организациях, заключенных в рамках договора финансовой аренды (лизинга).

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после фактической передачи предмета лизинга Лизинговая компания представляет Поручителю надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих фактическую передачу предмета лизинга Лизингополучателю.

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества Лизинговая компания представляет Поручителю надлежащим образом заверенные копии договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества.

Передача документов от Лизинговой компании Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Поручителю по акту приема-передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Лизинговой компании и скреплены печатью Лизинговой компании.

4.5.2. При изменении условий лизингового договора в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в лизинговый договор, направить Поручителю копии соглашений о внесении изменений в лизинговый договор и/или обеспечительные сделки (в случае их заключения).

4.5.3. При внесении изменений в лизинговый договор, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

4.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Лизингополучателем нарушениях лизингового договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Лизингополучателем своих обязательств по лизинговому договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Лизингополучателем условий лизингового договора.

4.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Лизингополучателем своих обязательств по лизинговому договору в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

4.5.6. Представить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Лизинговой компании к Лизингополучателю, и передать права, обеспечивающие эти требования.

4.5.7. Осуществлять контроль за исполнением Лизингополучателем обязательств по лизинговым договорам в соответствии с правилами работы Лизинговой компании, а также мониторинг финансового состояния Лизингополучателя, состояния имущества, предоставленного в залог в качестве обеспечения обязательств по лизинговым договорам в течение срока действия договора поручительства.

Ежеквартально представлять Поручителю информацию об остаточной сумме основного долга (сумме лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга), выданного под обеспечение Поручителя, информацию о проверке финансового состояния Лизингополучателя и имущества, заложенного в качестве обеспечения выполнения обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента проведения соответствующей проверки.

4.6. Лизинговая компания имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Лизингополучателем своих обязательств по лизинговому договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Лизингополучателя в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

4.7. Настоящим Лизингополучатель выражает свое согласие на предоставление Лизинговой компанией Поручителю всех документов и информации, предусмотренных условиями настоящего договора.

5. Порядок исполнения договора

5.1. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору по возврату суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга), Лизинговая компания в письменном виде извещает Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств и расчетом задолженности Лизингополучателя перед Лизинговой компанией.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что Поручитель уведомлен надлежащим образом.

Под неисполнением обязательств по лизинговому договору понимается неисполнение обязательств по лизинговому договору в срок, указанный в лизинговом договоре как срок погашения лизинга, или неисполнения обязательств по погашению лизинговых платежей в срок, установленный Лизинговой компанией в требовании о досрочном прекращении лизингового договора.

5.2. В сроки, установленные Лизинговой компанией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору по возврату суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга) Лизинговая компания предъявляет письменное требование (претензию) к Лизингополучателю, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Лизинговой компании, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Лизинговой компании с приложением копий подтверждающих задолженность Лизингополучателя документов.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Лизинговой компанией Поручителю.

5.3. Лизингополучатель принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Лизинговой компании.

5.4. Лизингополучатель в срок, указанный в требовании (претензии), в письменной форме уведомляет Лизинговую компанию и Поручителя о полном или частичном исполнении требования (претензии) Лизинговой компании, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Лизинговой компанией требования (претензии) с указанием причин.

5.5. В течение не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты наступления срока исполнения Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору (пункт 5.1 настоящего договора), Лизинговая компания применяет к Лизингополучателю все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Лизингополучателя невозвращенной суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга), в том числе:

- урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения (в досудебном/судебном порядке/на стадии исполнения решения суда) и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств Лизингополучателем;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Лизингополучателя и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в кредитных организациях, в том числе после заключения лизингового договора, по которым Лизингополучателем и его поручителями предоставлено право Лизинговой компании на списание денежных средств в погашение обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору (если требование Лизинговой компании о взыскании задолженности по лизинговому договору может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);

- предъявления требований по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя) в целях получения от Лизингополучателя невозвращенной суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга);

- наложение обеспечительных мер на имущество, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Лизингополучателя задолженности и внесудебная реализация предмета залога (если применимо);

- удовлетворение требований путем зачета против требования Лизингополучателя и или поручителей третьих лиц (за исключением Поручителя), если требование Лизинговой компании может быть удовлетворено путем зачета;

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по лизинговому договору с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц) (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Лизингополучателя,

поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (при наличии исполнительных документов).

Дополнительно Лизинговая компания вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по лизинговому договору.

5.6. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 5.5. настоящего Договора, в случае, если в порядке, установленном лизинговым договором, сумма основного долга (сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга) не была возвращена Лизинговой компании, Лизинговая компания предъявляет требование (претензию) к Поручителю, которое должно содержать:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименование Лизинговой компании и Лизингополучателя);
- реквизиты лизингового договора (дата заключения, номер договора, наименования Лизинговой компании и Лизингополучателя);
- указание на просрочку исполнения Лизингополучателем его обязательства по возврату суммы основного долга (суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга) Лизинговой компании согласно лизинговому договору не менее чем на 90 дней;
- срок удовлетворения требования Лизинговой компании (не более 30 календарных дней).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Лизинговой компании.

5.7. К Требованию, указанному в пункте 5.6 настоящего Договора, прикладываются:

- копия лизингового договора и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- расчет текущей суммы основного долга, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Лизинговой компанией к задолженности Лизингополучателя;
- расчет суммы, истребуемой к оплате по договору поручительства (далее - Договор), включая расчет ответственности Поручителя по Договору, исходя из определенного в соответствии с пунктом 4.1.1 Договора размера ответственности Поручителя, равного ___% от суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств по лизинговому договору (не возвращенной в порядке и в сроки, установленные лизинговым договором, суммы лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга), составленный на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;
- информация о реквизитах банковского счета Лизинговой компании для перечисления денежных средств Поручителем;

- информация в произвольной форме (в виде отдельного документа) о предпринятых Лизинговой компанией действиях по взысканию просроченной задолженности Лизингополучателя по возврату суммы лизинга с подробным описанием предпринятых мер и достигнутых результатов и приложением подтверждающих документов;

- копия требования (претензии) Лизинговой компании к Лизингополучателю об исполнении Лизингополучателем нарушенных обязательств (с подтверждением его направления Лизингополучателю), а также, при наличии, копия ответа Лизингополучателя на указанное требование Лизинговой компании;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Лизинговой компанией меры по взысканию просроченной задолженности Лизингополучателя по договору финансовой аренды (лизинга) путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Лизингополучателя на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Лизинговой компанией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленного по почтовому адресу заявителя (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Лизинговой компании, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Лизинговой компанией меры по предъявлению требования по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя была предоставлена независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также, при наличии - сведения о размере

требований Лизинговой компании, удовлетворенных за счет независимой (банковской) гарантии (поручительства третьих лиц);

- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов – копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц) по договору финансовой аренды (лизинга) (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Лизингополучателя, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- справки о целевом использовании лизинга;

- выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя, полученного по договору финансовой аренды (лизинга);

- копии иных документов, подтверждающих нарушение Лизингополучателем условий договора финансовой аренды (лизинга) (при наличии).

Дополнительно Лизинговая компания вправе предъявить иные документы и подтверждение проведенной Лизинговой компанией работы по взысканию задолженности по договору финансовой аренды (лизинга).

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Лизинговой компании к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Лизинговой компании.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Поручителю иски подлежат оставлению без рассмотрения.

5.8. Требование Лизинговой компании с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Поручителю по адресу места нахождения Поручителя с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.9. Датой предъявления Поручителю требования Лизинговой компании с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Поручителем, а именно:

- при направлении требования Лизинговой компанией и приложенных к нему документов по почте – дата расписки Поручителя в почтовом уведомлении о вручении;

- при направлении требования Лизинговой компанией и приложенных к нему документов уполномоченному представителю Поручителя – дата расписки уполномоченного представителя Поручителя в получении требования Лизинговой компании и приложенных к нему документов.

5.10. Предъявление требования Лизинговой компании не может осуществляться ранее предусмотренных лизинговым договором первоначально установленных сроков исполнения обязательств Должника, действовавших на момент вступления в силу настоящего договора и лизингового договора, за исключением случая досрочного истребования Лизинговой компанией задолженности по лизинговому договору в соответствии с условиями лизингового договора.

5.11. В случае если требование Лизинговой компании не соответствует указанным выше требованиям, Поручитель не осуществляет выплату по Договору.

5.12. В случае предъявления Лизинговой компанией требования о совершении платежа по Поручительству Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты предъявления требования Лизинговой компании рассматривает требование Лизинговой компании и представленные документы на предмет их соответствия условиям Договора и уведомляет Лизинговую компанию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений направляет в Лизинговую компанию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требований Лизинговой компании перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

5.13. Обязательства Поручителя по Договору в отношении требования Лизинговой компании считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Лизинговой компании.

5.14. Поручитель вправе отказать Лизинговой компании в рассмотрении требования Лизинговой компании в одном из следующих случаев:

- если требование Лизинговой компании или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего Договора;

- если требование предъявлено Поручителю по окончании срока действия настоящего Договора.

5.15. Поручитель не несет ответственности за соответствие действительности сведений, указанных в требовании Лизинговой компании и приложенных к нему документах, и принимает решение о совершении

платежа по Договору исключительно при условии соответствия требования и представленных документов условиям Договора по внешним признакам.

5.16. Ответственность Поручителя перед Лизинговой компанией за невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору ограничивается суммой требования, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.7 Договора, но не более размера ответственности, установленной пунктом 1.2 Договора, подтвержденного документами, перечисленными в пункте 5.7 настоящего Договора.

5.17. К Поручителю с момента исполнения обязательств по настоящему Договору переходят права Лизинговой компании по лизинговому договору и права, обеспечивающие исполнение обязательств Лизингополучателя по лизинговому договору в том объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Лизинговой компании, включая права требования к каждому из других поручителей Лизингополучателя, к иным лицам (при их наличии), принадлежащие Лизинговой компании как залогодержателю.

5.18. Лизинговая компания и Поручитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем подписывают акт сверки взаиморасчетов по настоящему Договору.

5.19. После исполнения обязательств по настоящему Договору, Поручитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет Лизинговой компании требование о предоставлении документов или заверенных копий, удостоверяющих права требования Лизинговой компании к Лизингополучателю и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.20. Лизинговая компания в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Лизинговой компании к Лизингополучателю, а также права, обеспечивающие эти требования.

5.21. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование во внесудебном и судебном порядке Лизингополучателю, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Лизингополучателя) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Лизинговой компании.

5.22. Все документы, представляемые Лизинговой компании Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Лизинговой компании. Передача документов от Лизинговой компании Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

6. Основания прекращения договора и сроки действия поручительства

6.1. Поручительство прекращается по истечении 120 (ста двадцати) календарных дней начиная с даты, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора как окончательная дата действия лизингового договора, т.е. «_____» _____ 20__ г.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. с прекращением обеспеченного поручительством обязательства Лизингополучателя по лизинговому договору в случае надлежащего исполнения Лизингополучателем своих обязательств по лизинговому договору;

6.2.2. в случае исполнения Поручителем обязательств по Договору;

6.2.3. в случае отказа Лизинговой компании принять надлежащее исполнение обязательств по лизинговому договору, предложенное Лизингополучателем, солидарными поручителями или Поручителем;

6.2.4. при изменении условий лизингового договора без предварительного письменного согласия Поручителя в случаях, предусмотренных пунктами 1.5.1 - 1.5.2 настоящего договора;

6.2.5. в случае принятия Лизинговой компанией отступного при наличии полного погашения задолженности по лизинговому договору;

6.2.6. в случае предъявления Лизинговой компанией заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Лизингополучателя, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве;

6.2.7. в случае исключения Лизингополучателя из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Лизинговая компания не предъявила в суд или в ином установленном законом порядке требование к Поручителю;

6.2.8. по истечении срока действия поручительства;

6.2.9. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом по почтовому адресу, указанному в Договоре за подписью уполномоченного лица.

7.3. По настоящему Договору Лизинговая компания получает право на предъявление требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Договора. Стороны признают и согласны с тем, что порядок предъявления Лизинговой компанией требования (претензии) к Поручителю, установленный пунктами 5.6 и 5.7 настоящего Договора, является обязательным досудебным порядком урегулирования спора.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ивановской области.

7.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. Лизинговая компания в порядке, предусмотренном действующим законодательством, обязана предоставлять информацию в отношении Поручителя, хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

7.8. Копия лизингового договора является Приложением 1 к настоящему Договору.

8. Местонахождение, реквизиты и подписи сторон

Приложение 7
к Порядку отбора финансовых организаций
в целях заключения соглашения о сотрудничестве
по предоставлению поручительств

ПРИМЕРНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между автономной некоммерческой организацией
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области» и

г. Иваново

«__» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области», в дальнейшем именуемая «Центр», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Кредитор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цели и предмет соглашения

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) к кредитным и иным финансовым ресурсам, развития системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов МСП Ивановской области.

1.2. Настоящее Соглашение регламентирует порядок осуществления совместных и согласованных действий Сторон для достижения целей Соглашения и создания благоприятных условий для обеспечения доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам Кредитора.

Участие Кредитора в осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения выражается в предоставлении субъектам МСП финансирования на условиях и в порядке, установленных внутренними нормативными актами Кредитора и настоящим Соглашением.

Участие Центра в осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения выражается в предоставлении обеспечения (поручительств) по договорам банковской гарантии, предоставляемым субъектам МСП.

2. Основные принципы и условия взаимодействия Сторон

2.1. Поручительство Центра предоставляется в обеспечение исполнения обязательств по договорам банковской гарантии, заключаемых Кредитором с субъектами МСП (далее - Принципал, Принципалы), обладающими по заключению Кредитора устойчивым финансовым положением, но не располагающим достаточным залоговым обеспечением для получения банковской гарантии.

Поручительства Центра предоставляются субъектам МСП, соответствующим следующим критериям:

1) Принципал относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) Принципал зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Ивановской области или зарегистрирован на территории других субъектов Российской Федерации, но имеет обособленные подразделения, филиалы, представительства на территории Ивановской области и уплачивает налоги в Ивановский областной бюджет и/или местные бюджеты;

3) Принципал не имеет за шесть месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Центра, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров лизинга, займа, договоров банковской гарантии;

4) Принципал не имеет на дату подачи заявки на предоставление поручительства Центра просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням, штрафам;

5) в отношении Принципала в течение двух лет (либо меньшего срока, если срок деятельности составляет менее 2 лет), предшествующих дате подачи заявки на предоставление поручительства Центра, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

6) Принципал не является кредитной и страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, нерезидентом Российской Федерации;

7) Принципал не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) Принципал представил необходимые документы, и Центр не имеет сведений о недостоверности представленных сведений и документов;

9) Принципал представил Кредитору обеспечение кредита в размере не менее 30% от суммы своих обязательств;

10) Принципал перечислил вознаграждение Центру за предоставление поручительства в установленные договором поручительства сроки.

2.2. Поручительство Центра не предоставляется субъектам МСП по договорам банковской гарантии при наличии фактов нарушений условий договоров, ранее обеспеченных поручительством Центра.

2.3. Лимиты и ограничения, применяемые Центром при выдаче поручительств:

2.3.1. Размер (сумма) одного поручительства Центра не может превышать 70 (семьдесят) процентов от суммы обязательств Принципала по договору с Кредитором.

Максимальная ответственность Центра перед Кредитором не может превышать 70 (семьдесят) процентов от суммы не исполненных Принципалом обязательств по заключенному договору на момент предъявления требования Кредитором по такому договору, обеспеченному поручительством Центра.

2.3.2. Под обязательствами субъекта МСП Принципала по договору с Кредитором понимается денежная сумма, уплаченная Кредитором бенефициару по банковской гарантии.

2.3.3. Центр не отвечает перед Кредитором за исполнение Принципалом обязательств по договору с Кредитором в части уплаты процентов за пользование банковской гарантией, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустойки, штрафов, пени, повышенных процентов, банковских и иных комиссий, а также операционных расходов Кредитора, связанных с оформлением и выдачей банковской гарантии, оформлением сопутствующих договоров (в том числе залога, страхования), расходов по страхованию, оценке имущества, затрат на реализацию предмета залога и иных расходов, связанных с взысканием задолженности по договору с Кредитором, а также прочих расходов, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств по договору с Кредитором.

2.3.4. Поручительство Центра не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного для Кредитора лимита поручительств.

2.3.5. Поручительство Центра предоставляется в отношении договоров банковской гарантии, заключенных в рублях Российской Федерации.

2.3.6. Максимальный размер поручительства Центра на одного Принципала и/или группу связанных Принципалов (по действующим договорам) и максимальный размер единовременно предоставляемого поручительства устанавливается приказом директора Центра.

2.4. Поручительства Центра предоставляются на условиях субсидиарной ответственности Центра перед Кредитором.

2.5. Срок поручительства Центра определяется в договоре поручительства.

2.6. Отношения между Кредитором и Центром по каждому договору, заключенному с конкретным Принципалом, оформляются путем заключения отдельного договора поручительства в порядке и форме, установленном настоящим Соглашением.

Согласованная Сторонами типовая форма договора поручительства прилагается к настоящему Соглашению (приложение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения).

2.7. Лимит поручительств Центра, устанавливаемый на Кредитора.

2.7.1. Лимит поручительств на Кредитора не может превышать 60% (шестьдесят) процентов от общего лимита поручительств Центра.

2.7.2. Лимит поручительств, установленный на Кредитора, может быть изменен в случае:

а) пересчета операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год;

б) использования Кредитором установленного лимита условных обязательств в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;

в) поступления заявления от Кредитора об изменении лимита;

г) использования Кредитором установленного лимита поручительств в размере 80% в текущем финансовом году;

д) превышения финансовой организацией допустимых размеров убытков в портфеле Центра. Допустимый размер убытков устанавливается решением Дирекции;

е) перераспределения лимитов поручительств на финансовые организации-партнеров Центра.

2.8. Уменьшение лимита поручительств не влияет на размер ответственности Поручителя по заключенным договорам поручительства, который определяется условиями договоров поручительства.

3. Порядок взаимодействия Центра, Кредитора, Принципала по вопросу предоставления поручительства Центра

3.1. Принципал самостоятельно обращается к Кредитору с заявкой на предоставление кредита.

3.2. Кредитор самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Кредитора, рассматривает заявку Принципала, оценивает его финансовое состояние, анализирует представленные им документы и принимает решение о возможности предоставления банковской гарантии или отказе в предоставлении кредита.

В случае если предоставляемого Принципалом и (или) третьими лицами за него обеспечения недостаточно для принятия решения предоставлении банковской гарантии, Кредитор информирует Принципала о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Принципала по договору банковской гарантии поручительства Центра.

3.3. При согласии Принципала получить поручительство Центра Кредитор направляет в Центр следующие документы, удостоверенные уполномоченным лицом Кредитора и оттиском печати:

1) выписка из протокола кредитного комитета (иного уполномоченного органа) Кредитора;

2) копия заключения о финансовом состоянии Принципала или мотивированного суждения Кредитора о его финансовом состоянии;

3) копия заявления Принципала на получение банковской гарантии;

4) копия анкеты Принципала (если она не совмещена с заявлением Принципала на получение банковской гарантии).

Центр вправе запросить Кредитора о представлении дополнительных документов в отношении Принципала (из числа имеющихся у Кредитора) для решения вопроса о предоставлении поручительства Центра.

3.4. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Центра Принципал вправе самостоятельно предоставить в Центр дополнительные документы, кроме указанных в пункте 3.3. настоящего Соглашения.

3.5. Центр вправе самостоятельно запросить у Принципала любую дополнительную информацию, необходимую для принятия решения о предоставлении поручительства.

3.6. Центр осуществляет оценку правоспособности Принципала, проверку деловой репутации, оценку риска возникновения у Центра потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения Принципалом обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство.

В целях проверки достоверности сведений, указанных в заявке, Центр имеет право запрашивать и получать информацию у третьих лиц и у Принципала, посещать места осуществления предпринимательской деятельности Принципала и нахождения предметов залога.

3.7. Сроки рассмотрения заявок Центром при условии комплектности документов, перечень которых устанавливается порядком предоставления поручительств, и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;

2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей;

3.8. Центр по итогам рассмотрения заявки принимает одно из следующих решений:

- отклонить заявку на получение поручительства, указав причины (основания) отказа;

- предоставить поручительство Центра.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении поручительства принимает Дирекция Центра.

При принятии решения о предоставлении поручительства Дирекция имеет право: определить предельный размер поручительства, отличный от запрашиваемого Принципалом, определить порядок оплаты вознаграждения, запросить дополнительные документы у Кредитора и Принципала, осуществить иные полномочия.

3.9. Поручительство Центра оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Кредитором, Принципалом, Центром.

3.10. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора поручительства Кредитор представляет в Центр надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

- договор банковской гарантии, в обеспечение обязательств по которому было предоставлено поручительство Поручителя, а также копию банковской гарантии и акта ее приема-передачи между Кредитной организацией и Принципалом, договоры залога, страхования предметов залога (страховые полисы), гарантии, поручительства, заключенные в обеспечение исполнения обязательств по договору банковской гарантии, по которому было выдано поручительство Центра;

- согласия (акцепты) на списание денежных средств со счетов Принципала и (или) третьих лиц, открытых в кредитных организациях, заключенные в рамках договора банковской гарантии.

3.11. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества Кредитор представляет в Центр надлежащим образом заверенные копии договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества.

3.12. Кредитор самостоятельно осуществляет контроль за исполнением Принципалами обязательств по финансовым договорам в соответствии с собственными правилами работы и представляет Центру необходимую информацию в объеме и форме, согласованных в настоящем Соглашении.

3.13. Центр вправе в случае необходимости запрашивать у Принципала финансовую и другую информацию о ходе реализации гарантируемого Кредитором договора, а также о финансовом состоянии Принципала.

3.14. В предоставлении поручительства Центра может быть отказано:

3.14.1. при предоставлении неполного пакета документов;

3.14.2. при недостоверности предоставленных сведений;

3.14.3. при нарушении условий настоящего соглашения;

3.14.4. при наличии у Принципала просроченных обязательств по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням и штрафам;

3.14.5. при обнаружении факта неисполнения обязательств Принципалом по иным кредитным договорам и договорам займа, договорам лизинга, договорам банковской гарантии, государственным контрактам и т.п.;

3.14.6. при нарушении Принципалом условий предоставления государственной поддержки в предшествующие периоды по любым основаниям;

3.14.7. при необоснованности представленных сведений о финансовом состоянии Принципала;

3.14.8. в случае, если собственники бизнеса/бенефициары Принципала имели и (или) имеют, просроченную и (или) непогашенную в добровольном порядке, задолженность по ранее заключенным договорам о привлечении финансовых (заемных) ресурсов;

3.14.9. в иных случаях, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения.

4. Информационный обмен между Центром и Кредитором

4.1. Центр предоставляет Кредитору документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными документами Кредитора для принятия последним решения о заключении договора поручительства.

4.2. Центр ежегодно доводит до Кредитора лимит поручительств на Кредитора и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

4.3. Центр по запросу Кредитора ежеквартально предоставляет информацию:

- о размере средств гарантийного фонда;
- об объеме выданных Центром поручительств;
- о текущих объемах лимитов Центра по финансовым организациям-партнерам.

4.4. Кредитор предоставляет Центру ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию:

а) об объеме обязательств по банковским гарантиям, выданных Кредитором под поручительство Центра за отчетный период;

б) об объеме просроченных и неисполненных субъектами МСП обязательств по договорам банковской гарантии, заключенным под поручительство Центра;

в) об объеме задолженности по договорам банковской гарантии, заключенным под поручительство Центра;

г) об исполнении Принципалом обязательств по договору банковской гарантии.

4.5. Кредитор информирует Центр о нарушении субъектом МСП обязательств по договорам банковской гарантии, заключенным под поручительство Центра.

По запросу Центра Кредитор представляет информацию о финансовом состоянии субъекта МСП в течение срока действия договора, обеспеченного поручительством Центра.

При изменении условий договора банковской гарантии Кредитор незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в договор банковской гарантии, письменно извещает об указанных изменениях Центр.

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней Кредитор письменно уведомляет Центр об исполнении Принципалом своих обязательств по договору банковской гарантии в полном объеме, в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств.

4.6. Документы представляются Сторонами в письменной форме за подписью уполномоченного лица и скрепленные печатью одним из следующих способов:

4.6.1. непосредственно получателю на бумажном носителе с приложением всех необходимых документов;

4.6.2. почтовым отправлением с приложением всех необходимых документов в адрес получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения;

4.6.3. в сканированном виде в адрес электронной почты получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, с последующим представлением на бумажном носителе с приложением всех необходимых документов в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления в адрес электронной почты;

4.6.4. через электронные каналы связи с соответствующим подтверждением ЭЦП.

5. Порядок выполнения Центром обязательств по выданному поручительству

5.1. Порядок выполнения Центром обязательств по выданному поручительству устанавливается договором поручительства.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок действия данного соглашения не ограничен.

6.2. Каждая из Сторон может выйти из настоящего Соглашения, предварительно проинформировав об этом за 30 (тридцать) календарных дней другую Сторону. Все поручительства, выданные Центром в пользу Кредитора по обязательствам субъектов МСП, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

6.3. Выход Кредитора из настоящего Соглашения в соответствии с пунктами 6.1, 6.2 настоящего Соглашения не накладывает на Кредитора никаких финансовых обязательств.

6.4. С момента получения Сторонами друг от друга уведомления о досрочном расторжении Соглашения новые договоры поручительства между Сторонами не заключаются.

6.5. В случае если по результатам ежеквартального мониторинга деятельности финансовой организации выявлено несоответствие критериям, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе Центра.

Центр в письменной форме уведомляет Кредитора о досрочном расторжении Соглашения за 30 (тридцать) календарных дней до даты досрочного расторжения Соглашения.

6.6. Стороны обязуются соблюдать требования законодательства РФ о противодействии коррупции.

6.7. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменной форме и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

6.8. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Приложение
к соглашению о сотрудничестве
от «___» _____ 20__ г.

Типовая форма договора поручительства
(для договоров банковской гарантии)

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Иваново

«___» _____ 201__ года

_____,
(полное наименование СМСП, организации инфраструктуры)

в лице _____, действующего на
(должность, ФИО)

основании _____, именуемый в дальнейшем «Принципал»
(Устава, Положения, доверенности и др.)

с _____ одной _____ стороны,

_____,
(полное наименование кредитной организации)
в лице _____, действующего на
(должность, ФИО)

основании _____, именуемый в дальнейшем
(Устава, Положения, доверенности)

«Кредитная организация», с другой стороны, и автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Ивановской области», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Поручитель», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Кредитной организацией за исполнение Принципалом обязательств перед Кредитной организацией по договору банковской гарантии (в дальнейшем – «Банковская гарантия»):

- № _____ ;
- дата заключения: _____ ;
- сумма банковской гарантии : _____ ;
- размер процентов за пользование банковской гарантией: _____ %

годовых;

- срок возврата банковской гарантии: (указывается в соответствии с условиями _____ договора _____ банковской _____ гарантии)

_____;

- _____ цель предоставления банковской гарантии _____;

- заключенному между _____ и _____,

в части обязательств по возмещению в регрессном порядке суммы банковской гарантии, уплаченной Кредитной организацией на условиях, предусмотренных договором банковской гарантии, на условиях указанных в настоящем Договоре.

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ (_____) процентов от суммы банковской гарантии, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

При предъявлении требования Кредитной организации Поручителю по неисполненным Принципалом обязательствам объем ответственности Поручителя рассчитывается в соответствии с пунктом 4.1.1 настоящего Договора.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Принципалом обязательств по возврату денежной суммы, уплаченной Кредитной организацией по Банковской гарантии, в том числе в случае досрочного истребования задолженности Кредитной организацией в соответствии с условиями Банковской гарантии. Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Принципалом следующих обязательств по Банковской гарантии:

- уплата процентов за пользование банковской гарантией;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;
- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением договора Банковской гарантии;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ);
- уплата процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств по договору Банковской гарантии;
- любые иные платежи и расходы, указанные в договоре банковской гарантии и (или) законе как обязательные к уплате по договору банковской гарантии.

Вышеуказанные обязательства по договору банковской гарантии обеспечиваются Принципалом самостоятельно и/или третьими лицами на

основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не дает Кредитной организации предварительного согласия при изменении условий договора банковской гарантии в случаях, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Договора, а также в иных случаях, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, отвечать перед Кредитной организацией на измененных условиях договора банковской гарантии.

1.5. Стороны признают и согласны, что по настоящему Договору является обязательным получение Кредитной организацией предварительного письменного согласия Принципала и Поручителя при изменении условий договора банковской гарантии в следующих случаях:

1.5.1. при переводе на другое лицо долга по договору банковской гарантии;

1.5.2. при заключении договора уступки требования (цессии) по договору банковской гарантии, за исключением случая уступки прав требования (цессии) по договору банковской гарантии специально созданному Специализированному финансовому обществу (СФО) в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.5.3. при изменении условий обеспечения исполнения обязательств Принципала по договору банковской гарантии, в том числе при оформлении заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Принципала по договору банковской гарантии, в последующий залог;

1.5.4. при внесении изменений в условия предоставления банковской гарантии:

1.5.4.1. увеличения суммы банковской гарантии по договору банковской гарантии;

1.5.4.2. увеличения срока исполнения обязательств Принципала по договору банковской гарантии.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Принципал за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Принципалом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя одним из следующих способов:

- единовременно в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;
- в рассрочку в соответствии с графиком оплаты

Дата платежа	Сумма (руб.)
--------------	--------------

2.3. Принципал уполномочивает Кредитную организацию на списание в пользу Поручителя суммы вознаграждения за предоставление поручительства или ее части с любого из счетов Принципала, открытых в Кредитной организации, в том числе путем заранее данного акцепта, с правом полного/частичного списания денежных средств.

2.4. Обязанность Принципала по уплате вознаграждения за предоставление поручительства или его части будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поручителя.

3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами с учетом пункта 3.2. Договора.

3.2. Отлагательным условием, обуславливающим вступление в силу настоящего Договора, является факт осуществления оплаты Принципалом вознаграждения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора (оплата в полном объеме в случае единовременного платежа; оплата первого платежа – в случае предоставления рассрочки оплаты).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. В размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором нести субсидиарную ответственность за исполнение Принципалом обязательств по договору банковской гарантии.

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$\text{Сотв.пор.} = A \times \%, \text{ где}$

Сотв.пор. – размер ответственности Поручителя;

A – остаток задолженности по договору банковской гарантии в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы, уплаченной Кредитной организацией, на момент предъявления требования Поручителю (сумма задолженности Принципала за вычетом всех сумм, поступивших в погашение задолженности по договору банковской гарантии, в том числе вырученных от продажи заложенного имущества и принятия иных мер, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в п. 1.2. настоящего Договора.

4.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя направить соответствующее уведомление Кредитной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Кредитную организацию о наступлении следующих событий, произошедших в течение действия настоящего Договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;
- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- инициирования в отношении Поручителя процедур реорганизации, ликвидации, банкротства.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Кредитной организации возражения, которые мог бы предоставить Принципал, даже в случае признания Принципалом долга и (или) отказа Принципала от выдвижения своих возражений Кредитной организации.

4.2.2. Требовать от Принципала и Кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя в письменной форме предоставления документов об исполнении Принципалом обязательств по договору банковской гарантии, в том числе подтверждающих предоставление Кредитной организацией информации о допущенных нарушениях условий договора банковской гарантии, а также информации о финансовом состоянии Принципала, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Принципала по договору банковской гарантии, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию.

4.2.3. Требовать от Кредитной организации предоставления документов, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Принципалу, и передачи Поручителю прав, обеспечивающих эти требования в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Кредитной организации, а также документов, подтверждающих погашение Поручителем суммы задолженности Принципала по договору банковской гарантии.

4.2.4. В случаях, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Договора, отказать в предоставлении Кредитной организации соответствующего согласия.

4.2.5. При изменении условий договора банковской гарантии в случаях, предусмотренных пунктом 1.5.4 настоящего Договора, без предварительного письменного согласия Поручителя, отвечать перед Кредитной организацией на первоначальных условиях договора банковской гарантии.

4.2.6. Требовать от Принципала возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за Принципала по настоящему Договору в части возврата сумм, фактически выплаченных Кредитной организации во исполнение обязательств Поручителя по настоящему Договору.

Поручитель вправе также требовать от Принципала (по решению органа управления Поручителя):

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской

Федерации, за каждый день с момента оплаты Поручителем требования Принципалу (в случае предъявления требования Поручителем);

- возмещения иных расходов, понесенных в связи с ответственностью за Принципала.

4.2.7. Требовать от Принципала беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Принципала для оценки его финансового состояния.

4.2.8. Требовать от Кредитной организации и Принципала оказания содействия в предоставлении беспрепятственного доступа к заложенному имуществу, обеспечивающему исполнение обязательств Принципала по договору банковской гарантии, для проверки его фактического наличия и состояния.

4.3. Принципал обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором, предоставить Поручителю акт оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий договора банковской гарантии, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях договора банковской гарантии, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по договору банковской гарантии.

4.3.3. В случае предъявления Кредитной организацией требования об исполнении обязательств по договору банковской гарантии принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. В случае исполнения обязательств Поручителем за Принципала по договору банковской гарантии в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

4.3.4.1. суммы, фактически выплаченные Кредитной организации во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

4.3.4.2. проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Принципалу (в случае предъявления требования Поручителем);

4.3.4.3. расходы, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Принципала (в случае предъявления требования Поручителем);

4.3.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме представить Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по договору банковской гарантии, в том числе о допущенных нарушениях условий договора банковской гарантии;

4.3.6. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитную организацию и Поручителя;

4.3.7. Предоставить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для оценки финансового состояния.

4.4. Принципал имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока договора банковской гарантии, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия договора поручительства путем заключения Сторонами дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом изменившейся суммы долга и срока действия договора поручительства.

4.5. Кредитная организация обязана:

4.5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора предоставить Поручителю:

- копию договора банковской гарантии, в обеспечение обязательств по которому было предоставлено поручительство Поручителя, а также копию банковской гарантии и акта ее приема-передачи между Кредитной организацией и Принципалом;

- копии договоров залога, заключенных с Принципалом и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по договору банковской гарантии в виде движимого и (или) недвижимого имущества (при наличии);

- копии договоров залога имущественных и неимущественных прав (требования по контрактам, залог авторских прав и т. п.) (при наличии);

- копии договоров страхования предмета залога и (или) страховых полисов, с приложением копий документов, подтверждающих оплату страховой премии (при наличии);

- копии договоров гарантии, поручительства, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по договору банковской гарантии с третьими лицами (при наличии);

- копии согласий (акцептов) на списание денежных средств со счетов Принципала и (или) третьих лиц, открытых в кредитной(ых) организации(ях) и заключенных в рамках договора банковской гарантии (договора займа).

Копии договоров последующего залога движимого/недвижимого имущества предоставляются Кредитной организацией Поручителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их подписания.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Поручителю по акту приема-передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Кредитной организации и скреплены печатью Кредитной организации.

4.5.2. При изменении условий договора банковской гарантии в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в договор банковской гарантии, направить Поручителю копии соглашений о внесении изменений в договор банковской гарантии и/или обеспечительные сделки (в случае их заключения).

4.5.3. При внесении изменений в договор банковской гарантии, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

4.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Принципом нарушениях договора банковской гарантии, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципом своих обязательств по договору банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Принципом условий договора банковской гарантии.

4.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Принципом своих обязательств по договору банковской гарантии в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

4.5.6. Предоставить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Принципу, и передать права, обеспечивающие эти требования.

4.5.7. Осуществлять контроль за исполнением Принципом обязательств по договорам банковской гарантии в соответствии с правилами работы Кредитной организации, а также осуществлять мониторинг финансового состояния Принципа, состояния имущества, предоставленного в залог в качестве обеспечения обязательств по договорам банковской гарантии в течение срока действия договора поручительства.

4.6. Кредитная организация имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципом своих обязательств по договору банковской гарантии предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Принципа в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.7. Настоящим Принципал выражает свое согласие на предоставление Кредитором Поручителю всех документов и информации, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципом обязательств по договору банковской гарантии по возврату уплаченной Кредитной организацией денежной суммы банковской гарантии Кредитная организация в письменном виде извещает Поручителя об этом с указанием вида и суммы

неисполненных Принципалом обязательств и расчетом задолженности Принципала перед Кредитной организацией.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Принципалом обязательств по договору банковской гарантии должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии извещения.

Под неисполнением обязательств по договору банковской гарантии понимается неисполнение обязательств по договору банковской гарантии в срок, указанный в договоре банковской гарантии как срок возврата уплаченной Кредитной организацией денежной суммы по банковской гарантии или неисполнение обязательств по возврату денежных сумм в срок, установленный Кредитной организацией в требовании о досрочном возврате.

5.2. В сроки, установленные Кредитной организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по договору банковской гарантии Кредитная организация предъявляет письменное требование (претензию) к Принципалу, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Кредитной организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Кредитной организации с приложением копий подтверждающих задолженность Принципала документов.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Кредитной организацией Поручителю.

5.3. Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Кредитной организации.

5.4. Принципал в срок, указанный в требовании (претензии), в письменной форме уведомляет Кредитную организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении требования (претензии) Кредитной организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Кредитной организацией требования (претензии) с указанием причин.

5.5. В течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления срока исполнения Принципалом обязательств по договору банковской гарантии (пункт 5.1. настоящего Договора) Кредитная организация применяет к Принципалу все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Принципала невозвращенной суммы, в том числе:

- урегулирование задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирование задолженности, заключение мирового соглашения (в досудебном/судебном порядке/на стадии исполнения решения суда) и иные меры, направленные на добросовестное исполнение обязательств Принципалом;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, в том числе после заключения договора банковской гарантии, по которым Принципалом и его поручителями предоставлено право Кредитной организации на списание денежных средств в погашение обязательств Принципала по договору Банковской гарантии (если требование Кредитной организации о взыскании задолженности по договору банковской гарантии может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);

- предъявление требований по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя) в целях получения от Принципала уплаченной Кредитной организацией денежной суммы по банковской гарантии;

- наложение обеспечительных мер на имущество, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Принципала задолженности и внесудебная реализация предмета залога (если применимо);

- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала и (или) поручителей – третьих лиц (за исключением Поручителя), если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по договору банковской гарантии с Принципала, поручителей (третьих лиц) (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) по договору банковской гарантии и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (при наличии исполнительных документов).

Дополнительно Кредитная организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности договору банковской гарантии.

5.6. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 5.5. настоящего Договора, в случае, если в порядке, установленном договором банковской гарантии, уплаченная Кредитной организацией по банковской гарантии денежная сумма не была возвращена Кредитной организации, Кредитная организация предъявляет требование (претензию) к Поручителю, которое должно содержать:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименования Кредитной организации и Принципала);

- реквизиты договора банковской гарантии (дата заключения, номер договора, наименования Кредитной организации и Принципала);

- указание на просрочку исполнения Принципалом его обязательства перед Кредитной организацией согласно договору банковской гарантии не менее чем на 30 (тридцать) дней;

- срок удовлетворения требования Кредитной организации (не более 30 календарных дней).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Кредитной организации.

5.7. К требованию, указанному в пункте 5.6. настоящего Договора, прикладываются:

- копия договора банковской гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);

- расчет текущей суммы обязательств Принципала, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Кредитной организации к задолженности Принципала;

- расчет суммы, истребуемой к оплате по Договору, включая расчет ответственности Поручителя по настоящему Договору, исходя из определенного в соответствии с пунктом 4.1.1. настоящего Договора размера ответственности Поручителя, равного ____% от суммы неисполненных Принципалом обязательств по договору банковской гарантии (не возвращенной в установленных договором банковской гарантии порядке и сроки суммы задолженности), составленный на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;

- информация о реквизитах банковского счета Кредитной организации для перечисления денежных средств Поручителем;

- информация в произвольной форме (в виде отдельного документа) о предпринятых Кредитной организацией действиях по взысканию просроченной задолженности Принципала по возврату суммы денежных средств, уплаченных Кредитной организацией по банковской гарантии, с подробным описанием предпринятых мер и достигнутых результатов и приложением подтверждающих документов;

- копия требования (претензии) Кредитной организации к Принципалу об исполнении Принципалом нарушенных обязательств (с подтверждением его направления Принципалу), а также, при наличии, копия ответа Принципала на указанное требование Кредитной организации;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по взысканию просроченной задолженности Принципала по договору банковской гарантии путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Принципала на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала была предоставлена независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой (банковской) гарантии (поручительств третьих лиц);

- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала выданы поручительства третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) по кредиту (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Принципала, полученного по предоставленному кредиту;

- документы, подтверждающие осуществление Кредитной организацией контроля по договору банковской гарантии;

- 1) копию банковской гарантии;
 - 2) копии документов, подтверждающих направление банковской гарантии Бенефициару;
 - 3) копию основного договора, заключенного между Принципалом и Бенефициаром;
- копии иных документов, подтверждающих нарушение Принципалом условий договора банковской гарантии (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы в подтверждение проведенной Кредитной организацией работы по взысканию задолженности по договору банковской гарантии.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Кредитной организацией к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Поручителю иски в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

5.8. Требование Кредитной организации с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Поручителю по адресу места нахождения Поручителя с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.9. Датой предъявления Поручителю требования Кредитной организации с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Поручителем, а именно:

- при направлении Требования Кредитной организацией и приложенных к нему документов по почте - дата расписки Поручителя в почтовом уведомлении о вручении;
- при направлении Требования Кредитной организацией и приложенных к нему документов уполномоченному представителю Поручителя - дата расписки уполномоченного представителя Поручителя в получении требования Кредитной организации и приложенных к нему документов.

5.10. Предъявление требования Кредитной организации не может осуществляться ранее предусмотренных договором банковской гарантии первоначально установленных сроков исполнения обязательств Принципала, действовавших на момент вступления в силу настоящего Договора и договора банковской гарантии, за исключением случая досрочного истребования Кредитной организацией задолженности по договору банковской гарантии в соответствии с условиями договора банковской гарантии.

5.11. В случае если требование Кредитной организации не соответствует указанным выше требованиям, Поручитель не осуществляет выплату по Договору.

5.12. В случае предъявления Кредитной организацией требования о совершении платежа по поручительству Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты предъявления требования Кредитной организацией рассматривает требование Кредитной организации и представленные документы на предмет их соответствия условиям Договора и уведомляет Кредитную организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений направляет в Кредитную организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требований Кредитной организацией перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

5.13. Обязательства Поручителя по Договору в отношении требования Кредитной организации считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Кредитной организации.

5.14. Поручитель вправе отказать Кредитной организации в рассмотрении требования Кредитной организации в одном из следующих случаев:

- если требование Кредитной организации или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего Договора;
- если требование предъявлено Поручителю по окончании срока действия настоящего Договора.

5.15. Поручитель не несет ответственности за соответствие действительности сведений, указанных в требовании Кредитной организации и приложенных к нему документах, и принимает решение о совершении платежа по Договору исключительно при условии соответствия требования и представленных документов условиям Договора по внешним признакам.

5.16. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией за невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору ограничивается суммой требования, рассчитанной в соответствии с пунктом 4.1.1. Договора, но не более размера ответственности, установленного пунктом 1.2. Договора, подтвержденного документами, перечисленными в пункте 5.7. настоящего Договора.

5.17. К Поручителю с момента исполнения обязательств по настоящему Договору переходят права Кредитной организации по договору банковской гарантии и права, обеспечивающие исполнение обязательств Принципала по договору банковской гарантии в том объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Кредитной организации, включая права требования к каждому из других поручителей Принципала, к иным лицам (при их наличии), принадлежащие Кредитной организации как залогодержателю.

5.18. Кредитная организация и Поручитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем подписывают акт сверки взаиморасчетов по настоящему Договору.

5.19. После исполнения обязательств по настоящему Договору Поручитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств предъявляет Кредитной организации требование о предоставлении документов или заверенных копий, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Принциалу и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.20. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Принциалу, а также права, обеспечивающие эти требования.

5.21. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование во внесудебном и судебном порядке Принциалу, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Принциала) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Кредитной организации.

5.22. Все документы, представляемые Кредитной организацией Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации. Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

6. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор заключен на ____ календарных дней и прекращает свое действие «__» _____ 20__ г.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. с прекращением обеспеченного поручительством обязательства Принциала по договору банковской гарантии в случае надлежащего исполнения Принциалом своих обязательств по договору банковской гарантии;

6.2.2. в случае исполнения Поручителем обязательств по Договору;

6.2.3. в случае отказа Кредитной организации принять надлежащее исполнение обязательств по договору банковской гарантии, предложенное Принциалом, солидарными поручителями или Поручителем;

6.2.4. при изменении условий договора Банковской гарантии без предварительного письменного согласия Поручителя в случаях, предусмотренных пунктами 1.5.1 - 1.5.2 настоящего Договора;

6.2.5. в случае принятия Кредитной организацией отступного при наличии полного погашения задолженности по договору банковской гарантии;

6.2.6. в случае предъявления Банком заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований

кредиторов Принципала, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве;

6.2.7. в случае исключения Принципала из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Кредитная организация не предъявила в суд или в ином установленном законом порядке требование к Поручителю;

6.2.8. по истечении срока действия поручительства;

6.2.9. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

7.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом по почтовому адресу, указанному в Договоре, за подписью уполномоченного лица.

7.3. По настоящему Договору Кредитная организация получает право на предъявление требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктом 5.5. настоящего Договора. Стороны признают и согласны с тем, что порядок предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю, установленный пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Договора, является обязательным досудебным порядком урегулирования спора.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ивановской области.

7.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН